



ПЕРМСКИЙ КРАЙ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
АЛЕКСАНДРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.09.2021

№ 477

**О создании координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства в Александровском муниципальном округе**

В соответствии с пунктом 33 статьи 16 Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 11, 13 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», пунктом 37 статьи 3 Устава Александровского муниципального округа, в целях содействия развитию малого и среднего предпринимательства,

администрация Александровского муниципального округа  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать координационный совет по развитию малого и среднего предпринимательства в Александровском муниципальном округе.

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. Положение о координационном совете по развитию малого и среднего предпринимательства в Александровском муниципальном округе.

2.2. Состав координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства в Александровском муниципальном округе.

3. Признать утратившим силу постановления администрации Александровского муниципального района Пермского края:

от 23 апреля 2018 г. № 210 «О создании координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства в Александровском муниципальном районе»;

от 06 августа 2019 г. № 348 «О внесении изменений в постановление администрации района от 23 апреля 2018 г. № 210 «О создании координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства в Александровском муниципальном районе».

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Боевой путь» и разместить на сайте [www.aleksraion.ru](http://www.aleksraion.ru).

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации округа – начальника финансового управления.

Глава муниципального округа –  
глава администрации Александровского  
муниципального округа

О.Э. Лаврова

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
администрации  
Александровского  
муниципального округа  
от 15.09.2021 № 477

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о координационном совете по развитию малого и среднего предпринимательства в Александровском муниципальном округе**

#### **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о координационном совете по развитию малого и среднего предпринимательства в Александровском муниципальном округе (далее - Положение) разработано в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», определяет цели, задачи, полномочия, состав и организацию деятельности координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства в Александровском муниципальном округе (далее - Совет).

1.2. Настоящее Положение определяет организацию деятельности Совета по консолидации действий органов местного самоуправления Александровского муниципального округа, общественных организаций и представителей предпринимательских кругов в целях определения стратегических направлений в развитии предпринимательства в условиях рыночной экономики, устранения административных барьеров и развития малого и среднего предпринимательства (далее – предпринимательства) на территории Александровского муниципального округа.

1.3. Совет является постоянно действующим координационным совещательным органом, созданным с целью привлечения субъектов малого и среднего предпринимательства к выработке и реализации политики, направленной на развитие малого и среднего предпринимательства в Александровском муниципальном округе (далее – муниципальный округ).

1.4. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пермского края, муниципальными нормативными правовыми актами Александровского муниципального округа и настоящим Положением.

1.5. Совет создается при администрации Александровского муниципального округа.

#### **II. Основные задачи и направления деятельности Совета**

2.1. Основной задачей Совета является подготовка предложений по следующим вопросам:

2.1.1. формирование новых подходов в развитии малого и среднего предпринимательства в Александровском муниципальном округе;

2.1.2. содействие установлению взаимодействия между органами местного самоуправления Александровского муниципального округа и субъектами малого и среднего предпринимательства;

2.1.3. содействие популяризации малого и среднего предпринимательства и формирование позитивного общественного мнения о предпринимательской деятельности;

2.1.4. содействие распространению положительного опыта субъектов предпринимательской деятельности и организаций, выражающих интересы малого и среднего предпринимательства;

2.1.5. участие в разработке и реализации проектов, программ поддержки и развития предпринимательства;

2.1.6. выявление приоритетных направлений деятельности малого и среднего предпринимательства в Александровском муниципальном округе и подготовка положений по их поддержке и развитию;

2.1.7. вовлечение предпринимателей в реализацию программ социально-экономического развития Александровского муниципального округа;

2.1.8. привлечение граждан, общественных объединений и представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации права граждан на предпринимательскую деятельность, и выработка рекомендаций по данным вопросам;

2.1.9. выдвижение и поддержка инициатив, направленных на создание благоприятной среды для развития предпринимательской деятельности.

2.2. К основным направлениям деятельности Совета относятся:

2.2.1. проведение исследований проблем малого и среднего предпринимательства, обобщение и распространение положительного опыта работы организаций, формирующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, с использованием средств массовой информации и иных механизмов информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

2.2.2. анализ и оценка эффективности мер поддержки малого и среднего предпринимательства;

2.2.3. участие в разработке и реализации всех видов программ развития и поддержки малого и среднего предпринимательства в Александровском муниципальном округе. Проведение общественной экспертизы проектов государственных программ Пермского края, направленных на поддержку малого и среднего предпринимательства.

### **III. Полномочия Совета**

3.1. В целях реализации задач Совет имеет право:

3.1.1. разрабатывать и вносить на рассмотрение Главе муниципального округа – главе администрации Александровского муниципального округа предложения, рекомендации, аналитические и информационные материалы по

вопросам развития предпринимательства на территории Александровского муниципального округа;

3.1.2. участвовать в публичных обсуждениях проектов нормативных правовых актов муниципального округа, затрагивающих вопросы предпринимательской деятельности, проводимых с целью оценки регулирующего воздействия;

3.1.3. участвовать в публичных обсуждениях нормативных правовых актов муниципального округа, затрагивающих вопросы предпринимательской деятельности, проводимых с целью экспертизы;

3.1.4. привлекать в установленном порядке специалистов и представителей органов местного самоуправления, организаций, иных заинтересованных лиц для участия в обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Совета;

3.1.5. формировать при Совете постоянные и временные комиссии и рабочие группы по направлениям деятельности Совета;

3.1.6. осуществлять анализ мониторинга мероприятий, направленных на развитие предпринимательства в муниципальном округе;

3.1.7. запрашивать и получать в установленном законодательством порядке у органов местного самоуправления, иных организаций и должностных лиц необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

3.1.8. направлять предложения и рекомендации Совета в соответствующие органы местного самоуправления, осуществляющие полномочия в области развития малого и среднего предпринимательства, с целью выработки согласованных решений по проблемам развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном округе;

3.1.9. принимать решения по вопросам, рассматриваемым на заседании Совета;

3.1.10. участвовать в работе конференций, совещаний, «круглых столов», семинаров по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

3.1.11. рассматривать вопросы передачи в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства муниципального имущества, включенного в перечень муниципального имущества, которое может быть использовано только в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

3.1.12. рассматривать и одобрять проект «дорожной карты» по развитию субъектов малого и среднего предпринимательства на территории муниципального округа;

3.1.13. осуществлять иные полномочия по вопросам, относящимся к компетенции Совета, в соответствии с действующим законодательством.

#### **IV. Порядок формирования Совета**

4.1. Совет состоит из председателя, секретаря и членов Совета.

4.2. Председатель Совета, секретарь Совета и члены Совета работают в Совете на общественных началах и на принципах равноправия его членов, коллегиальности принятия решений и гласности.

4.3. Совет возглавляет председатель. В случае отсутствия председателя, председательствующий на заседании Совета выбирается из членов Совета.

4.4. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы в форме заседаний. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал. Председатель и (или) члены Совета могут инициировать созыв внеочередного заседания Совета.

4.5. Заседание совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Совета. Решения Совета принимаются путём открытого голосования простым большинством голосов от общего числа членов Совета, присутствующих на его заседании, и оформляются протоколом, который в течение 5 рабочих дней составляется и подписывается секретарем Совета и утверждается председателем Совета. В случае равенства голосов при голосовании голос председательствующего является решающим.

4.6. Решения Совета, принимаемые в соответствии с возложенными на него задачами и положениями, имеют рекомендательный характер и доводятся до сведения заинтересованным лицам в виде выписки из протокола заседания Совета.

## **V. Организация деятельности Совета**

5.1. Председатель Совета:

5.1.1. руководит деятельностью Совета, определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседании Совета;

5.1.2. утверждает протоколы заседания Совета, подписывает выписки из протоколов заседания Совета и другие документы Совета;

5.1.3. утверждает план работы Совета на очередной календарный год.

5.2. Секретарь Совета:

5.2.1. осуществляет подготовку материалов к заседаниям Совета;

5.2.2. ведёт протоколы заседаний Совета, оформляет и рассылает их членам Совета;

5.2.3. уведомляет членов Совета о месте, дате, времени проведения заседания Совета;

5.2.4. осуществляет контроль исполнения поручений Совета и доводит информацию об их исполнении до сведения Совета;

5.2.5. размещает информацию о деятельности Совета на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа.

5.3. Члены Совета имеют право:

5.3.1. принимать участие в подготовке, обсуждении и принятии решений по вопросам, рассматриваемым на заседании Совета;

5.3.2. вносить на рассмотрение Совета в соответствии с планом работы вопросы, находящиеся в компетенции Совета;

5.3.3. участвовать в составлении и обсуждении планов работы Совета;

5.3.4. получать необходимую информацию и материалы по вопросам, связанным с работой Совета.

Рабочие группы осуществляют подготовку аналитических материалов и заключений; предложений по рассмотренным вопросам.

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
администрации  
Александровского  
муниципального округа  
от 15.09.2021 № 477

## СОСТАВ

### координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства в Александровском муниципальном округе

- |               |   |   |
|---------------|---|---|
| 1             | Лаврова<br>Ольга Эдуардовна             | - глава муниципального округа – глава администрации Александровского муниципального округа, председатель                                    |
| 2             | Ивлева<br>Елена Анатольевна             | - ведущий специалист отдела экономики администрации округа, секретарь   |
| Члены совета: |   |   |
| 3             | Иванова<br>Елена Юрьевна                | - заместитель главы администрации округа – начальник финансового управления   |
| 4             | Демшина<br>Елена Геннадьевна            | - начальник отдела экономики администрации округа   |
| 5             | Степанова<br>Анастасия Дмитриевна       | - директор ООО «Клиника Здравница»<br>(по согласованию)   |
| 6             | Ершова<br>Виктория Николаевна           | - индивидуальный предприниматель<br>(по согласованию)   |
| 7             | Бабкина<br>Елена Александровна          | - индивидуальный предприниматель<br>(по согласованию)   |
| 8             | Комодзинский<br>Александр Александрович | - индивидуальный предприниматель<br>(по согласованию)   |
| 9             | Картенович<br>Ирина Анатольевна         | - индивидуальный предприниматель<br>(по согласованию)   |
| 10            | Смагина<br>Дарья Сергеевна              | - индивидуальный предприниматель<br>(по согласованию)   |
| 11            | Степанов<br>Николай Евгеньевич          | - индивидуальный предприниматель<br>(по согласованию)   |
| 12            | Ваняев<br>Александр Михайлович          | - директор ООО «СЕРВИС»<br>(по согласованию)  |
| 13            | Шакиров<br>Марат Равильевич             | - директор ООО «ЭнтерКей»,<br>общественный помощник Уполномоченного по<br>защите прав предпринимателей в Пермском<br>крае (по согласованию) |
| 14            | Кольчурин<br>Павел Алексеевич           | - индивидуальный предприниматель<br>(по согласованию)   |
| 15            | Кузнецов<br>Алексей Юрьевич             | - индивидуальный предприниматель<br>(по согласованию)   |