



ПЕРМСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ
АЛЕКСАНДРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

06.06.2022

№ 609

Об утверждении порядка приведения самовольно перепланированных и (или) переустроенных помещений в многоквартирном доме в прежнее состояние на территории Александровского муниципального округа

В соответствии с пунктом 3 статьи 29 Жилищного кодекса Российской Федерации,

администрация Александровского муниципального округа
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок приведения самовольно перепланированных и (или) переустроенных помещений в многоквартирном доме в прежнее состояние на территории Александровского муниципального округа.
2. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании официальный сайт Александровского муниципального округа Пермского края (www.aleksraion.ru).
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации округа по градостроительству – начальника управления имущественных и земельных отношений.

И.п. главы муниципального округа –
главы администрации Александровского
муниципального округа

В.А. Белобаржевский

УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации
Александровского
муниципального округа
от 06.06.2022 № 609

ПОРЯДОК

приведения самовольно перепланированных и (или) переустроенных помещений в многоквартирном в прежнее состояние на территории Александровского муниципального округа

1. Общие положения

1.1. Порядок приведения самовольно перепланированных и (или) переустроенных помещений в многоквартирном доме в прежнее состояние на территории Александровского муниципального округа (далее - Порядок) разработан в соответствии с пунктом 3 статьи 29 Жилищного кодекса Российской Федерации.

1.2. Перепланировка и (или) переустройство помещений в многоквартирном доме являются самовольными, если они проведены при отсутствии решения о согласовании перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме, выданного отделом градостроительства администрации Александровского муниципального округа (далее – ОГ АМО), или с нарушением проекта перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме.

1.3. Самовольно перепланировавшее и (или) переустроившее помещение в многоквартирном доме лицо несет предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

1.4. Настоящий Порядок распространяется на собственников помещений в многоквартирном доме и нанимателей жилых помещений по договору социального найма (далее - наниматели жилых помещений).

2. Порядок установления факта самовольных перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме

2.1. ОГ АМО в течение 14 календарных дней с даты поступления акта осмотра помещения и информации, содержащей сведения о самовольных перепланировке и (или) переустройстве помещения в многоквартирном доме, проверяет наличие (отсутствие) решения о согласовании перепланировки и (или) переустройства помещения в многоквартирном доме.

3. Приведение самовольно перепланированных и (или)

переустроенных помещений в многоквартирном доме в прежнее состояние

3.1. ОГ АМО направляет:

3.1.1. информацию в орган, осуществляющий функции наймодателя по договору социального найма, в отношении жилых помещений муниципального жилищного фонда для принятия соответствующих мер в порядке, предусмотренном статьей 29 Жилищного кодекса Российской Федерации;

3.1.2. уведомление о необходимости приведения самовольно перепланированного и (или) переустроенного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние (далее - Уведомление) по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Уведомление выдается ОГ АМО под подпись или направляется заказным письмом собственнику самовольно перепланированного и (или) переустроенного помещения в многоквартирном доме не позднее 10 рабочих дней со дня подписания.

3.2. Собственник (наниматель жилого помещения) обязан привести помещение в многоквартирном доме в прежнее состояние в соответствии с требованиями действующего законодательства в 6-месячный срок со дня получения Уведомления и по окончании работ письменно уведомить ОГ АМО.

На основании решения суда помещение в многоквартирном доме может быть сохранено в перепланированном и (или) переустроенном состоянии, если этим не нарушаются права и законные интересы граждан либо это не создает угрозу их жизни или здоровью.

3.3. Собственник помещения в многоквартирном доме или наниматель жилого помещения уведомляет ОГ АМО о приведении самовольно перепланированного и (или) переустроенного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние и представляет технический план/паспорт помещения в многоквартирном доме.

4. Последствия самовольных перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме

4.1. Если в 6-месячный срок помещение в многоквартирном доме не приведено в прежнее состояние или в ОГ АМО не представлено судебное решение о возможности сохранения помещения в многоквартирном доме в перепланированном и (или) переустроенном состоянии, администрация Александровского муниципального округа обращается в суд с требованием в отношении собственника помещения в многоквартирном доме о продаже с публичных торгов такого помещения с выплатой собственнику вырученных от продажи такого помещения средств за вычетом расходов на исполнение судебного решения с возложением на нового собственника такого помещения обязанности по приведению его в прежнее состояние.

4.2. ОГ АМО для нового собственника помещения в многоквартирном доме, которое не было приведено в прежнее состояние, или для собственника такого помещения, являвшегося наймодателем по расторгнутому договору, устанавливает новый срок для приведения такого помещения в прежнее состояние.

Если помещение в многоквартирном доме не будет приведено в прежнее состояние в установленном порядке, оно подлежит продаже с публичных торгов в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка.

4.3. Последствия самовольного переустройства и (или) самовольной перепланировки помещения в многоквартирном доме не применяются в отношении помещений, расположенных в аварийном и подлежащем сносу или реконструкции многоквартирном доме.

Приложение
к Порядку приведения самовольно
перепланированных и (или) пере-
устроенных помещений в
многоквартирном доме
в прежнее состояние на территории
Александровского муниципального
округа

УВЕДОМЛЕНИЕ
о необходимости приведения самовольно перепланированного
и (или) переустроенного помещения в многоквартирном доме
в прежнее состояние

В связи с установлением факта самовольных перепланировки и (или) переустройства помещения в многоквартирном доме, расположенного по адресу:

(указывается полный адрес самовольно перепланированного
и (или) переустроенного помещения в многоквартирном доме,
находящегося в собственности (занимаемого по договору социального найма)

(Ф.И.О. физического лица, наименование юридического лица - собственника
(нанимателя помещения в многоквартирном доме)

руководствуясь нормами статьи 29 Жилищного кодекса Российской Федерации:

1. Собственнику (нанимателю жилого помещения) в многоквартирном доме привести помещение в многоквартирном доме в прежнее состояние с соблюдением требований действующего законодательства до "___" _____ 20__ г.

2. Представить в отдел градостроительства администрации Александровского муниципального округа документы, подтверждающие приведение самовольно перепланированного и (или) переустроенного помещения в многоквартирном доме в прежнее состояние.

3. Если в указанный срок помещение в многоквартирном доме не будет приведено в прежнее состояние или не будет представлено судебное решение о возможности сохранения помещения в перепланированном и (или) переустроенном состоянии, администрация Александровского муниципального округа вправе обратиться в суд с требованием о продаже помещения в многоквартирном доме с публичных торгов, о расторжении договора социального найма, договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования (в отношении муниципальных жилых помещений, занимаемых гражданами по договорам социального найма, договорам найма жилого помещения жилищного фонда социального использования).

(подпись должностного лица органа, осуществляющего согласование)
М.П.

Получил: " ____ " _____ 20__ г.

(подпись заявителя или уполномоченного лица заявителей)
(заполняется в случае получения решения лично)

Уведомление направлено в адрес заявителя(ей) " ____ " _____ 20__ г.

(подпись должностного лица, направившего решение в адрес заявителя)
(заполняется в случае направления решения по почте)