



ПЕРМСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ
АЛЕКСАНДРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.09.2022

№ 955

Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Александровского муниципального округа Пермского края, утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений

В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 03 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 08 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Уставом Александровского муниципального округа,

администрация Александровского муниципального округа
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Александровского муниципального округа Пермского края, утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений.

2. Признать утратившими силу:

- постановление администрации Александровского муниципального района от 5 сентября 2012 г. № 1275 «Об утверждении порядка принятия решений о создании путем учреждения и о реорганизации муниципальных учреждений Александровского муниципального района»;

- постановление администрации Александровского муниципального района от 5 марта 2019 г. № 88 «О внесении изменений в порядок принятия решений о создании путем учреждения и о реорганизации муниципальных учреждений Александровского муниципального района, утвержденный постановлением администрации района от 05 сентября 2012 № 1275»;

- постановление администрации Александровского муниципального района от 22 июля 2011 г. № 633 «О порядке создания казенного учреждения путем изменения типа бюджетного учреждения, а также изменения типа казенного учреждения в целях создания бюджетного учреждения»;
- постановление администрации Александровского муниципального района от 23 августа 2012 г. № 1194 «О порядке утверждения Уставов муниципальных учреждений Александровского муниципального района»;
- постановление администрации Александровского муниципального района от 02 апреля 2015 г. № 528 «О внесении изменений в постановление администрации Александровского муниципального района от 23 августа 2012 № 1194 «О порядке утверждения Уставов муниципальных учреждений Александровского муниципального района»;
- постановление администрации Александровского муниципального района от 17 июня 2011 г. № 477 «Об утверждении Порядка проведения ликвидации муниципальных учреждений Александровского муниципального района»;
- постановление администрации Александровского муниципального района от 13 сентября 2011 г. № 777 «О внесении изменений в постановление администрации Александровского муниципального района от 17 июня 2011 г. № 477 «Об утверждении Порядка проведения ликвидации муниципальных учреждений Александровского муниципального района»;
- постановление администрации Александровского муниципального района от 14 февраля 2017 г. № 63 «О внесении изменений в постановление администрации Александровского муниципального района от 17 июня 2011 г. № 477 «Об утверждении Порядка проведения ликвидации муниципальных учреждений Александровского муниципального района»;
- постановление администрации Александровского муниципального района от 05 марта 2019 г. № 89 «О внесении изменений в постановление администрации Александровского муниципального района от 17 июня 2011 г. № 477 «Об утверждении Порядка проведения ликвидации муниципальных учреждений Александровского муниципального района»;
- постановление администрации Александровского городского поселения от 31 октября 2011 г. № 161 «О Порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Александровского городского поселения, утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений»;
- постановление администрации Яйвинского городского поселения от 20 февраля 2013 г. № 92 «О порядке изменения типа муниципальных учреждений Яйвинского городского поселения»;

- постановление администрации Яйвинского городского поселения от 07 июня 2011 г. № 275 «Об утверждении порядка создания, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений Яйвинского городского поселения, утверждения уставов муниципальных учреждений Яйвинского городского поселения и внесения в них изменений».

3. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании официальный сайт Александровского муниципального округа Пермского края (www.aleksraion.ru).

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации округа по социальной политике.

Глава муниципального округа-
глава администрации Александровского
муниципального округа

О.Э. Лаврова

ПОРЯДОК
создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных
учреждений Александровского муниципального округа Пермского края,
утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них
изменений

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и Федеральным законом от 08 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» и устанавливает процедуры создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений, которые созданы (планируются к созданию) на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности, (далее - муниципальные учреждения), а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений, если иное не предусмотрено федеральными законами, иными нормативными правовыми актами.

1.2. Функции и полномочия учредителя муниципального учреждения осуществляет администрация Александровского муниципального округа (далее – учредитель).

2. Создание муниципального учреждения

2.1. Муниципальное учреждение может быть создано путем его учреждения в соответствии с настоящим разделом или путем изменения типа существующего муниципального учреждения в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка.

2.2. Решение о создании муниципального учреждения путем его учреждения принимается главой муниципального округа - главой администрации Александровского муниципального округа Пермского края (далее – глава администрации) в форме постановления администрации Александровского муниципального округа

2.3. Постановление о создании муниципального учреждения должно содержать:

- а) наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием

его типа;

б) основные цели деятельности создаваемого муниципального учреждения, определенные в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами;

в) наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя создаваемого муниципального учреждения;

г) сведения о недвижимом имуществе (в том числе земельных участках), которое планируется закрепить (предоставить в постоянное (бессрочное) пользование) за создаваемым муниципальным учреждением;

д) предельную штатную численность работников (для муниципального казенного учреждения);

е) сведения об особо ценном движимом имуществе (для муниципального бюджетного или автономного учреждения);

ж) перечень мероприятий по созданию муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

2.4. Проект постановления о создании муниципального учреждения подготавливает структурное подразделение администрации Александровского муниципального округа, осуществляющее координацию и контроль в сфере деятельности учреждения, по согласованию с финансовым управлением администрации Александровского муниципального округа, управлением имущественных и земельных отношений администрации Александровского муниципального округа, юридическим отделом администрации Александровского муниципального округа.

2.5. Одновременно с проектом постановления о создании муниципального учреждения представляется пояснительная записка, которая должна содержать обоснование целесообразности создания муниципального учреждения.

2.6. Одновременно с решением о создании муниципального учреждения может утверждаться устав (положение) этого учреждения в соответствии с разделом 6 настоящего Порядка.

2.7. После издания постановления о создании муниципального учреждения правовым актом утверждаются перечни недвижимого, особо ценного движимого и иного имущества, передаваемого муниципальному (бюджетному, казенному, автономному) учреждению в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами Александровского муниципального округа.

Правовой акт об утверждении перечней недвижимого, особо ценного движимого и иного имущества, передаваемого муниципальному учреждению, предоставляется в управление имущественных и земельных отношений администрации Александровского муниципального округа для закрепления имущества на праве оперативного управления за муниципальным учреждением и внесения изменений в реестр муниципальной собственности Александровского муниципального округа.

3. Реорганизация муниципального учреждения

3.1. Реорганизация муниципального учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

3.2. Решение о реорганизации муниципального учреждения принимается учредителем в порядке, аналогичном порядку создания муниципального учреждения путем его учреждения.

3.3. Постановление о реорганизации муниципального учреждения должно содержать:

а) наименование муниципальных учреждений, участвующих в процессе реорганизации, с указанием их типов;

б) форму реорганизации;

в) наименование муниципального учреждения (учреждений) после завершения процесса реорганизации;

г) наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя реорганизуемого муниципального учреждения (учреждений);

д) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности реорганизуемого учреждения (учреждений);

е) перечень мероприятий по реорганизации муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

ж) при необходимости- указание на лицо, которое уполномочено подготовить и представить в регистрирующий орган заявление для регистрации создаваемого муниципального учреждения в Едином государственном реестре юридических лиц.

3.4. Проект постановления о реорганизации муниципальных учреждений подготавливается структурным подразделением администрации Александровского муниципального округа, осуществляющим координацию и контроль в сфере деятельности учреждения, по согласованию с финансовым управлением администрации Александровского муниципального округа, управлением имущественных и земельных отношений администрации Александровского муниципального округа, юридическим отделом администрации Александровского муниципального округа.

3.5. Принятие решения о реорганизации муниципального учреждения (учреждений) при сохранении объема муниципальных услуг (работ), подлежащих оказанию (выполнению) муниципальными учреждениями, не может являться основанием для сокращения объема бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период, выделяемых органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя реорганизуемого муниципального учреждения (учреждений), как главному распорядителю средств муниципального бюджета на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

3.6. К проекту постановления администрации Александровского муниципального округа о реорганизации муниципального учреждения (учреждений) прилагается пояснительная записка, которая должна содержать:

а) обоснование необходимости реорганизации муниципального

учреждения (учреждений);

б) оценку финансовых последствий реорганизации;

в) основные виды деятельности реорганизованного муниципального учреждения;

г) источники финансового обеспечения реорганизованного муниципального учреждения;

д) размер дебиторской и кредиторской задолженности, в том числе просроченной, реорганизуемого муниципального учреждения (учреждений), а также предложения по их погашению;

е) копию положительного заключения комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации муниципальных образовательных учреждений и учреждений, образующих социальную инфраструктуру для детей, предназначенную для целей образования и развития детей, находящихся в муниципальной собственности, подготовленного в установленном порядке.

3.7. В случае если по результатам реорганизации изменяется подведомственность муниципального учреждения (учреждений), проект постановления администрации Александровского муниципального округа о реорганизации муниципального учреждения (учреждений) подлежит согласованию со структурным подразделением администрации Александровского муниципального округа, который после реорганизации будет осуществлять координацию и контроль в сфере деятельности учреждения.

3.8. Муниципальное учреждение в течение трех рабочих дней после даты принятия решения о его реорганизации обязано в письменной форме сообщить в регистрирующий орган о начале процедуры реорганизации, в том числе о форме реорганизации, с приложением решения о реорганизации. В случае участия в реорганизации двух и более муниципальных учреждений такое уведомление направляется муниципальным учреждением, последним принявшим решение о реорганизации либо определенным постановлением администрации Александровского муниципального округа о реорганизации.

3.9. После издания постановления о реорганизации муниципального учреждения (учреждений) правовым актом утверждаются перечни недвижимого, особо ценного движимого и иного имущества, передаваемого муниципальному учреждению в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами Александровского муниципального округа (в случае реорганизации муниципального бюджетного (автономного) учреждения (учреждений)). Перечни недвижимого, особо ценного движимого и иного имущества подлежат обязательному согласованию с управлением имущественных и земельных отношений администрации Александровского муниципального округа.

4. Изменение типа муниципального учреждения

4.1. Изменение типа муниципального учреждения не является его реорганизацией.

4.2. Решение об изменении типа муниципального учреждения в целях

создания муниципального казенного учреждения принимается учредителем муниципального учреждения в форме постановления администрации Александровского муниципального округа и должно содержать:

а) наименование существующего муниципального учреждения с указанием его типа;

б) наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;

в) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности муниципального учреждения;

г) перечень мероприятий по созданию муниципального учреждения с указанием сроков их проведения;

д) наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения.

4.3. Решение об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального бюджетного учреждения принимается учредителем в форме постановления администрации Александровского муниципального округа и должно содержать:

а) наименование существующего муниципального учреждения с указанием его типа;

б) наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;

в) наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения;

г) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности муниципального учреждения;

д) перечень мероприятий по созданию муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

4.4. Решение об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального автономного учреждения принимается учредителем в форме постановления администрации Александровского муниципального округа и должно содержать:

а) наименование существующего муниципального учреждения с указанием его типа;

б) наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;

в) наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения;

г) сведения об имуществе, закрепляемом за автономным учреждением, в том числе перечень объектов недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества;

д) перечень мероприятий по созданию автономного учреждения с указанием сроков их проведения.

4.5. Проект постановления об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального казенного учреждения подготавливается структурным подразделением администрации

Александровского муниципального округа, который осуществляет координацию и контроль в сфере деятельности указанного учреждения, по согласованию с финансовым управлением администрации Александровского муниципального округа, управлением имущественных и земельных отношений администрации Александровского муниципального округа, юридическим отделом.

Одновременно с проектом постановления об изменении типа муниципального учреждения учредителю представляется пояснительная записка, содержащая обоснование целесообразности изменения типа муниципального учреждения.

4.6. Проект постановления об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального бюджетного учреждения, находящегося в ведении структурного подразделения администрации Александровского муниципального округа, осуществляющего координацию и контроль в сфере деятельности данного учреждения, подготавливается данным подразделением.

4.7. Предложение и проект постановления о создании муниципального автономного учреждения путем изменения типа муниципального бюджетного или казенного учреждения, находящегося в ведении структурного подразделения администрации Александровского муниципального округа, осуществляющего координацию и контроль в сфере деятельности данного учреждения, подготавливается данным подразделением.

4.8. В случае если изменение типа муниципального учреждения приведет к невозможности осуществления создаваемым путем изменения типа муниципальным учреждением функций и полномочий органа местного самоуправления, в пояснительной записке указывается информация о том, кому данные функции и полномочия будут переданы.

4.9. В случае если изменение типа муниципального учреждения приведет к невозможности осуществления создаваемым путем изменения типа муниципальным учреждением полномочий муниципального органа по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, в пояснительной записке указывается информация о том, кому указанные полномочия будут переданы.

4.10. Принятие Учредителем решения об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального бюджетного или автономного учреждения при сохранении объема муниципальных услуг (работ), подлежащих оказанию (выполнению) муниципальными учреждениями, не может являться основанием для сокращения объема бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период, выделяемых данному органу как главному распорядителю средств муниципального бюджета на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

4.11. Как правило, одновременно с принятием постановления об изменении типа муниципального учреждения учредитель утверждает изменения, вносимые в устав (положение) этого муниципального учреждения в соответствии с разделом 6 настоящего Порядка.

4.12. После издания постановления об изменении типа муниципального учреждения правовым актом утверждаются перечни недвижимого, особо ценного движимого и иного имущества, передаваемого муниципальному (бюджетному, казенному, автономному) учреждению в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами Александровского муниципального округа.

Правовой акт об утверждении перечней недвижимого, особо ценного движимого и иного имущества, передаваемого муниципальному учреждению, предоставляется в управление имущественных и земельных отношений администрации Александровского муниципального округа для закрепления имущества на праве оперативного управления за муниципальным учреждением и внесения изменений в реестр муниципальной собственности Александровского муниципального округа.

5. Ликвидация муниципальных учреждений

5.1. Решение о ликвидации муниципального учреждения принимается учредителем в форме постановления администрации Александровского муниципального округа и должно содержать:

- а) наименование ликвидируемого учреждения с указанием типа;
- б) состав ликвидационной комиссии, а также порядок и сроки проведения ликвидации учреждения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации;
- в) наименование структурного подразделения администрации Александровского муниципального округа, ответственного за координацию осуществления ликвидационных процедур;
- г) в случае ликвидации образовательного учреждения- наименование принимающей организации либо перечень принимающих организаций, в которые будут переводиться совершеннолетние обучающиеся на основании их письменных согласий и несовершеннолетние обучающиеся на основании письменных согласий их родителей (законных представителей).

5.2. Проект постановления о ликвидации муниципального учреждения подготавливается структурным подразделением администрации Александровского муниципального округа, осуществляющим координацию и контроль в сфере деятельности учреждения, по согласованию с финансовым управлением администрации Александровского муниципального округа, управлением имущественных и земельных отношений администрации Александровского муниципального округа, юридическим отделом.

Одновременно с проектом постановления о ликвидации муниципального учреждения представляется:

- пояснительная записка, содержащая обоснование целесообразности ликвидации учреждения;
- копия положительного заключения комиссии по оценке последствий принятия решения о ликвидации муниципальных образовательных учреждений и учреждений, образующих социальную инфраструктуру для детей,

предназначенную для целей образования и развития детей, находящихся в муниципальной собственности, подготовленного в установленном порядке.

В случае если ликвидируемое муниципальное казенное учреждение осуществляет муниципальные функции, пояснительная записка должна содержать информацию о том, кому указанные функции будут переданы после завершения процесса ликвидации.

В случае если ликвидируемое муниципальное учреждение осуществляет полномочия органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, пояснительная записка должна содержать информацию о том, кому указанные полномочия будут переданы после завершения процесса ликвидации.

5.3. После издания постановления о ликвидации муниципального учреждения, утверждающего состав ликвидационной комиссии соответствующего учреждения и устанавливающего порядок и сроки ликвидации указанного учреждения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, ликвидационная комиссия:

а) в 3-дневный срок доводит указанный правовой акт до сведения регистрирующего органа для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведения о том, что учреждение находится в процессе ликвидации;

б) обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого муниципального учреждения в течение всего периода его ликвидации;

в) в 10-дневный срок с даты истечения периода, установленного для предъявления требований кредиторами (с учетом положений пункта 5.4 настоящего Порядка), представляет главе администрации Александровского муниципального округа для утверждения промежуточный ликвидационный баланс;

г) в 10-дневный срок после завершения расчетов с кредиторами представляет главе администрации Александровского муниципального округа для утверждения ликвидационный баланс;

д) осуществляет иные предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации мероприятия по ликвидации муниципального учреждения.

5.4. При ликвидации муниципального казенного учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения, связанных с этим убытков.

5.5. Требования кредиторов ликвидируемого муниципального учреждения (за исключением казенного учреждения) удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Имущество муниципального учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть

обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией управлению имущественных и земельных отношений администрации Александровского муниципального округа.

6. Утверждение устава (положения) муниципального учреждения и внесение в него изменений

6.1. Устав муниципального учреждения, а также вносимые в него изменения утверждаются постановлением администрации Александровского муниципального округа.

6.2. Проект постановления об утверждении устава или внесении изменений в устав готовит структурное подразделение администрации, осуществляющее координацию и контроль в сфере деятельности учреждения.

6.3. Устав должен содержать:

а) общие положения, устанавливающие в том числе:

наименование муниципального учреждения с указанием в наименовании его типа;

информацию о месте нахождения муниципального учреждения;

наименование учредителя и собственника имущества муниципального учреждения;

наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения;

б) предмет и цели деятельности учреждения в соответствии с федеральным законом, иным нормативным правовым актом, муниципальным правовым актом, а также исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано;

в) раздел об организации деятельности и управлении учреждением, содержащий в том числе сведения о структуре, компетенции органов управления учреждения, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов, а также положения об ответственности руководителя учреждения;

г) раздел об имуществе и финансовом обеспечении учреждения, содержащий в том числе:

порядок распоряжения имуществом, приобретенным муниципальным бюджетным учреждением (за исключением имущества, приобретенного за счет средств, выделенных учреждению собственником на приобретение такого имущества);

порядок передачи муниципальным бюджетным учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств, иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему

собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

порядок осуществления крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

запрет на совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за муниципальным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению из местного бюджета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

положения об открытии лицевых счетов муниципальному учреждению в органе казначейства, а также об иных счетах, открываемых муниципальному учреждению в соответствии с законодательством Российской Федерации;

положения о ликвидации муниципального учреждения по решению Учредителя и распоряжении Учредителем имуществом ликвидированного учреждения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

указание на субсидиарную ответственность муниципального образования «Александровский муниципальный округ» по обязательствам муниципального казенного учреждения в лице Учредителя;

д) сведения о филиалах и представительствах учреждения;

е) иные разделы - в случаях, предусмотренных федеральными законами.

6.4. Содержание устава муниципального автономного учреждения должно соответствовать требованиям, установленным ст. 7 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

6.5. Содержание устава муниципального образовательного учреждения должно соответствовать требованиям, установленным Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».