



ПЕРМСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ
АЛЕКСАНДРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.05.2022

№ 518

Об утверждении графиков работы по упорядочению документов на 2022 год

В целях исполнения пункта 2 статьи 23 Федерального закона «Об архивном деле в Российской Федерации» от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ, администрация Александровского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые:

- 1.1. график представления описей дел для утверждения и согласования;
- 1.2. график представления номенклатур дел для согласования;
- 1.3. график передачи документов организаций в архивный отдел администрации Александровского муниципального округа.

2. Руководителям организаций в соответствии с утвержденными графиками организовать:

- упорядочение документов постоянного хранения и по личному составу по 2018 год;
- сдачу документов на муниципальное хранение по 2016 год, для ликвидированных организаций – по дате ликвидации.

3. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании официальный сайт Александровского муниципального округа Пермского края (www.aleksraion.ru).

4 Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации округа.

И.п. главы муниципального округа –
главы администрации Александровского
муниципального округа

В.А. Белобаржевский

УТВЕРЖДЕН
 постановлением
 администрации
 Александровского
 муниципального округа
 от 16.05.2022 № 518

ГРАФИК
представления описей дел для утверждения и согласования

№ п/п	Наименование организаций	Упорядочение документов			
		Срок представления описей в архивный отдел	Постоянно го хранения (крайние даты дел)	Личного состава (крайние даты дел)	Дата представления описей на ЭПК Агентства по делам архивов Пермского края
1	2	3	4	5	6
1	Ликвидационная комиссия Администрации Александровского муниципального района	17.05.2022	2020-2021		18.05.2022
2	Ликвидационная комиссия финансового управления администрации Александровского муниципального района	17.05.2022	2016-2021		18.05.2022
3	Ликвидационная комиссия Муниципального казенного учреждения «Земля»	18.07.2022	2002-2021	2002-2021	20.07.2022
4	Ликвидационная комиссия Муниципального бюджетного учреждения «Редакция газеты «Боевой путь»	01.06.2022	2017-2021	2017-2021	22.06.2022

1	2	3	4	5	6
5	Филиал «Яйвинская ГРЭС» ПАО «Юнипро»	10.08.2022	2014-2018	2014-2018	24.08.2022
6	Государственное казенное учреждение Центр занятости населения г.Александровска Пермского края	10.08.2022	2016-2018	2016-2018	24.08.2022
7	Территориальное управление по Александровскому муниципальному округу и городскому округу «город Кизел»	09.09.2022	2017-2018	2017-2018	21.09.2022
8	ГБУЗ ПК «Краевая больница им. Вагнера Е.А.» г. Березники. Филиал Александровская больница	10.08.2022	2017-2018	2017-2019	24.08.2022
9	Территориальная избирательная комиссия Александровского муниципального округа	10.08.2022	2016-2018	2016-2018	22.08.2022
10	Александровский городской суд Пермского края	09.09.2022	2016-2018	2016-2018	28.09.2022

УТВЕРЖДЕН
 постановлением
 администрации
 Александровского
 муниципального округа
 от 16.05.2022 № 518

**ГРАФИК
 представления номенклатур дел для согласования**

№ п/п	Наименование организаций	Согласование номенклатур дел		Примечание
		Срок представления в архивный отдел	Дата согласован ия	
1	2	3	4	5
1	Контрольно-счетная палата Александровского муниципального округа	01.09.2022	16.09.2022	Номенклатура на 2023 год
2	Финансовое управление администрации Александровского муниципального округа	01.09.2022	16.09.2022	Номенклатура на 2023 год
3	ГБУЗ ПК «Краевая больница им. Вагнера Е.А.» г. Березники. Филиал Александровская больница	01.09.2022	16.09.2022	Номенклатура на 2023 год
4	Автономная некоммерческая организация «Редакция газеты «Боевой путь»	01.09.2022	16.09.2022	Номенклатура на 2023 год
5	Александровский городской суд Пермского края	01.09.2022	16.09.2022	Номенклатура на 2023 год
6	Филиал «Яйвинская ГРЭС» ПАО «Юнипро»	01.09.2022	16.09.2022	Номенклатура на 2023 год
7	Территориальное управление по Александровскому муниципальному округу и городскому округу «город Кизел»	01.09.2022	16.09.2022	Номенклатура на 2023 год

УТВЕРЖДЕН
 постановлением
 администрации
 Александровского
 муниципального округа
 от 16.05.2022 № 518

Г Р А Ф И К
передачи документов организаций в архивный отдел
администрации Александровского муниципального округа

№ п/п	Наименование организаций	Передача документов постоянного хранения из организаций в архивный отдел		
		Срок передачи	Количество дел - крайние даты дел	Отметка о приеме дел
1	2	3	4	5
1	Ликвидационная комиссия администрации Александровского муниципального района	2 квартал	<u>1438</u> 1944-2021	
2	Ликвидационная комиссия финансовое управление администрации Александровского муниципального района	2 квартал	<u>293</u> 1942-2021	
3	Администрация Александровского муниципального округа	3 квартал	<u>1256</u> 1951-2021	
4	Ликвидационная комиссия Муниципального бюджетного учреждения редакция газеты «Боевой путь»	3 квартал	<u>98</u> 2011-2018	
5	Ликвидационная комиссия Муниципального казенного учреждения «Земля»	3 квартал	<u>92</u> 2002-2017	
6	ГБУЗ ПК «Краевая больница им. Вагнера Е.А.» г. Березники. Филиал Александровская больница	4 квартал	<u>109</u> 2011-2016	
7	Филиал «Яйвинская ГРЭС» ПАО «Юнипро»	4 квартал	<u>254</u> 2005-2016	

1	2	3	4	5
8	Территориальное управление социальной защиты по Александровскому муниципальному округу и городскому округу «город Кизел»	4 квартал	<u>136</u> 2005-2016	
9	Территориальная избирательная комиссия Александровского муниципального округа	4 квартал	<u>124</u> 2013-2016	
10	ГКУ «Центр занятости населения города Александровска Пермского края»	4 квартал	<u>146</u> 2003-2015	