



ПЕРМСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ
АЛЕКСАНДРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.04.2022

№ 363

Об утверждении Порядка создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Александровского муниципального округа

В соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлениями Правительства Пермского края от 13 марта 2012 г. № 117-п «О резервах материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Пермского края», Методическими рекомендациями по созданию, хранению, использованию и восполнению резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утвержденными МЧС России 19 марта 2021 г. № 2-4-71-5-11, в целях экстренного привлечения необходимых средств для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Александровского муниципального округа,

администрация Александровского муниципального округа
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Александровского муниципального округа;

1.2. номенклатуру и объемы резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Александровского муниципального округа.

2. Рекомендовать руководителям предприятий, учреждений и

организаций, расположенных на территории Александровского муниципального округа, независимо от форм собственности:

2.1. создать соответствующие резервы материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

2.2. представлять информацию о создании, накоплении и использовании резервов материальных ресурсов в отдел по территориальной безопасности, по ГО и ЧС администрации округа к 25 декабря и 25 июня ежегодно на электронный адрес: Alex-mpgz@yandex.ru.

3. Начальнику отдела по территориальной безопасности, по ГО и ЧС администрации округа о состоянии резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Александровского муниципального округа информировать Министерство территориальной безопасности Пермского края и Главное управление МЧС России по Пермскому краю два раза в год по состоянию на 1 января и 1 июля.

4. Признать утратившим силу постановление администрации Александровского муниципального округа от 19.10.2021 г. № 659 «О порядке создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов в целях гражданской обороны и для ликвидации чрезвычайных на территории Александровского муниципального округа».

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Боевой путь» и разместить на сайте alexsraion.ru.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации округа по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству.

Глава муниципального округа -
глава администрации Александровского
муниципального округа

О.Э. Лаврова

УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации
Александровского
муниципального округа
от 01.04.2022 № 363

ПОРЯДОК
создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных
ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории
Александровского муниципального округа

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Пермского края от 13 марта 2012 г. № 117-п «О резервах материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Пермского края», Методическими рекомендациями по созданию, хранению, использованию и восполнению резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утвержденными МЧС России 19 марта 2021 г. № 2-4-71-5-11 и определяет основные принципы создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Александровского муниципального округа (далее - Резерв).

2. Резерв создается заблаговременно в целях экстренного привлечения необходимых средств для ликвидации чрезвычайных ситуаций, в том числе для организации первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения, развертывания и содержания пунктов временного размещения и питания пострадавшего населения, оказания им помощи, обеспечения аварийно-спасательных и аварийно-восстановительных работ в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, а также при ликвидации угрозы и последствий чрезвычайных ситуаций.

3. Резерв включает продовольствие, вещевое имущество, предметы первой необходимости, медицинские изделия, аварийно-спасательный инструмент, средства связи и другие ресурсы.

4. Номенклатура и объем Резерва утверждаются постановлением администрации Александровского муниципального округа и устанавливаются исходя из прогнозируемых видов и масштабов чрезвычайных ситуаций, предполагаемого объема работ по их ликвидации, а также максимально возможного использования имеющихся сил и средств для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

5. Создание, хранение и восполнение Резерва осуществляется за счет средств бюджета Александровского муниципального округа, а также за счет внебюджетных источников.

6. Объем финансовых средств, необходимых для приобретения Резерва, определяется с учетом возможного изменения рыночных цен на материальные ресурсы, а также расходов, связанных с формированием, размещением, хранением и восполнением Резерва.

7. Бюджетная заявка для создания Резерва на планируемый год представляется отделом экономики администрации округа в Финансовое управление администрации округа до 1 октября текущего года.

8. Функции по созданию, размещению, хранению и восполнению Запасов возлагаются:

8.1. по строительным и дорожно-строительным материалам, по обеспечению функционирования строительной техники - на управление имущественных и земельных отношений администрации округа, филиал «Яйвинская ГРЭС» ПАО «Юнипро», ОАО «Александровский машиностроительный завод»;

8.2. по материалам и конструкциям для ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства, оборудованию для проведения аварийно-спасательных и ремонтно-восстановительных работ - отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации округа, МУП «Теплоэнергетика», МУП «ЯйваДом», МКП «Вильва-Водоканал», МУП «КЭС», ООО «Яйвинский ЖилКомСервис», филиал «Яйвинская ГРЭС» ПАО «Юнипро»;

8.3. по обеспечению автомобильным транспортом, по обеспечению функционирования автомобильной и дорожно-ремонтной техники, по дорожно-строительным материалам - на отдел транспорта, дорожного хозяйства и благоустройства администрации округа;

8.4. по продовольствию, вещевому имуществу, предметам первой необходимости, нефтепродуктам - на отдел экономики администрации округа;

8.5. по медицинскому имуществу и медикаментам - на руководителя аппарата администрации округа, ГБУЗ ПК «КБ им. Вагнера Е.А. в г.Березники»;

8.6. по аварийно-спасательному инструменту, противопожарному оборудованию, предназначенному для тушения пожаров, по средствам индивидуальной защиты, медицинским средствам индивидуальной защиты, приборам РХБ защиты и радиационного контроля, средствам связи и оповещения - на отдел по территориальной безопасности, по ГО и ЧС администрации округа, 93 ПСЧ 1 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по

Пермскому краю, филиал «Яйвинская ГРЭС» ПАО «Юнипро», ОАО «Александровский машиностроительный завод».

9. Структурные подразделения администрации Александровского муниципального округа и организации Александровского муниципального округа, на которые возложены функции по созданию Резерва:

разрабатывают предложения по номенклатуре и объемам материальных ресурсов Резерва;

представляют на очередной год бюджетные заявки для закупки материальных ресурсов в Резерв;

определяют размеры расходов по хранению и содержанию материальных ресурсов в Резерве;

определяют места хранения материальных ресурсов Резерва, отвечающие требованиям по условиям хранения и обеспечивающие возможность доставки в зоны чрезвычайных ситуаций, проведения АСДНР, а также для обеспечения мероприятий по гражданской обороне;

заключают в объеме выделенных ассигнований договоры (контракты) на поставку материальных ресурсов в Резерв, а также на ответственное хранение и содержание Резерва;

организуют хранение, освежение, замену, обслуживание и выпуск материальных ресурсов, находящихся в Резерве;

организуют доставку материальных ресурсов Резерва в районы чрезвычайных ситуаций и проведения АСДНР;

ведут учет и представляют отчетность по операциям с материальными ресурсами Резерва;

обеспечивают поддержание Резерва в постоянной готовности к использованию;

осуществляют контроль за наличием, качественным состоянием, соблюдением условий хранения и выполнением мероприятий по содержанию материальных ресурсов, находящихся на хранении в Резерве;

подготавливают проекты правовых актов по вопросам закладки, хранения, учета, обслуживания, освежения, замены, реализации, списания и выдачи материальных ресурсов Резерва;

об изменении количественного и состояния Резерва докладывают в отдел по территориальной безопасности, по ГО и ЧС администрации Александровского муниципального округа.

10. Общее руководство по созданию, хранению, использованию Резерва возлагается на первого заместителя главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству.

11. Контроль за созданием, использованием и восполнением материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляют их формирователи согласно п.8 настоящего Положения.

12. Материальные ресурсы, входящие в состав Резерва, независимо от места их размещения, являются собственностью юридического лица, на чьи средства они созданы (приобретены).

13. Закупка материальных ресурсов в Резерв осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

14. Вместо приобретения и дальнейшего хранения отдельных видов Материальных ресурсов или части этих ресурсов предусматривается заключение формирователями Резервов с организациями договоров на поставку Материальных ресурсов для первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения, обеспечения аварийно-спасательных и других неотложных работ при ликвидации ЧС (далее - договор на поставку Материальных ресурсов) в объемах не ниже установленной номенклатуры. Выбор поставщиков Материальных ресурсов осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

15. Хранение материальных ресурсов Резерва организуется как на объектах, специально предназначенных для их хранения и обслуживания, так и в соответствии с заключенными договорами на базах и складах предприятий и организаций, независимо от формы собственности, и где гарантирована их безусловная сохранность и откуда возможна их оперативная доставка в зоны чрезвычайных ситуаций и проведения АСДНР.

16. Выпуск материальных ресурсов из Резерва осуществляется по решению главы муниципального округа – главы администрации Александровского муниципального округа или лица, его замещающего, на основании решения комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Александровского муниципального округа (далее – КЧС и ОПБ округа).

17. Резерв может использоваться в целях гражданской обороны на основании решений, принятых органами, их создавшими.

18. В случае возникновения на территории Александровского муниципального округа чрезвычайной ситуации техногенного характера расходы по выпуску материальных ресурсов из Резерва, включая оплату их стоимости, транспортные расходы по их доставке в зону чрезвычайной ситуации, другие сопутствующие расходы, возмещаются за счет средств и имущества хозяйствующего субъекта, виновного в возникновении

чрезвычайной ситуации.

19. Финансирование расходов в случае использования материальных ресурсов для первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения на территории Александровского муниципального округа осуществляется за счет резервного фонда администрации Александровского муниципального округа.

20. Копии договоров на поставку материальных ресурсов Резерва и отчеты об использовании Резерва представляются в отдел по территориальной безопасности, по ГО и ЧС администрации Александровского муниципального округа.

21. Отчет о целевом использовании выделенных из Резерва материальных ресурсов готовят организации, которым они выделялись. Документы, подтверждающие целевое использование материальных ресурсов, представляются в КЧС и ОПБ округа не позднее 15 дней.

22. Для ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения жизнедеятельности пострадавшего населения администрация Александровского муниципального округа может использовать находящиеся на его территории объектовые резервы материальных ресурсов по согласованию с создавшими их организациями.

23. Восполнение материальных ресурсов Резерва, израсходованных для ликвидации чрезвычайных ситуаций, осуществляется за счет средств, указанных в решении администрации Александровского муниципального округа о выделении ресурсов из Резерва.

24. Информация о накопленных запасах представляется:

а) организациями – в отдел по территориальной безопасности, по ГО и ЧС администрации Александровского муниципального округа;

б) отдел по территориальной безопасности, по ГО и ЧС администрации Александровского муниципального округа – в Правительство Пермского края и ГУ МЧС России по Пермскому краю через ГКУ Пермского края «Гражданская защита».

25. По операциям с материальными ресурсами Резерва организации несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и договорами.

УТВЕРЖДЕНА
постановлением
администрации
Александровского
муниципального округа
от 01.04.2022 № 363

**Номенклатура и объемы Резерва материальных ресурсов для
ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории
Александровского муниципального округа**

Наименование материального ресурса	Единица измерения	Количество	Примечание
1. Продовольствие (из расчета снабжения 50 чел. (население) и 10 чел. (спасатели) на 3 суток)			
Хлеб	тонн	0,0495	ФОРМИРУЮТСЯ В: результате процедуры размещения заказа для муниципальных нужд)
Крупы	тонн	0,012	
Макаронные изделия	тонн	0,0036	
Мясные консервы	тонн	0,026	
Жиры	тонн	0,0045	
Картофель	тонн	0,06	
Соль	тонн	0,0039	
Сахар	тонн	0,0081	
Чай	кг	0,21	
Вода питьевая	л	450	
2. Вещевое имущество и ресурсы жизнеобеспечения			
Спальные мешки	шт	15	МБУ ДО «ДЮЦ «Горизонт»
Палатки (3-х местные и более)	шт	5	
Спасательные жилеты	шт	5	
Лодка резиновая	шт	1	ТУ р.п.Яйва
Фонарь аккумуляторный	шт	1	Администрация округа
Кровать раскладная	шт	9	
Одеяло	шт	9	
Подушка	шт	9	

Комплект постельного белья	шт	9	ФОРМИРУЮТСЯ В: результате процедуры размещения заказа для муниципальных нужд)
Термос 25 л.	шт	2	
Посуда	компл.	180	
Ведро	1 шт. на 10 чел.	6	
Мыло и моющие средства	тонн	0,0012	
Спички	шт	10	
3. Строительные и другие материалы			
Пиломатериалы	куб. м	2	МУП «Теплоэнергетика», МКП «Вильва- Водоканал», МУП «ЯйваДом», МУП «Коммунальные электросети», ООО «Яйвинский ЖилКомСервис»
Кирпич	шт	500	
Биполь ТКП	кв. м	10	
Утеплитель Изолвер	рул	10	
Смесь щебено-гравийно-песчаная 0-10 мм	тонн	10	
Трубы ВГП, ПНД, ПЭ, ст., эл/св (разные)	кг	10000	
Горелка газовая	шт	1	
Металлопрокат: черных металлов, листовой, сортовой, профили и т.д.	тонн	1	
Задвижки: краны и др.	шт	5	
Арматура осветительная	шт	10	
Уголок	тонн	0,1	
Гвозди	кг	100	
Электроды сварочные ОК-46	тонн	0,0318	
Провода и кабели	км	4	
Опора деревянная 8,5 м	шт	10	
Сварочное оборудование	шт	2	
Сварочный инвертор	шт	1	
Насос электрический погружной	шт	1	
Мотопомпа	шт	1	

Генератор бензиновый 2-6 кВт	шт	2	
Слесарный, шанцевый инструмент	компл	5	
4. Медикаменты и медицинское имущество			
Медикаменты	компл.	6	ГБУЗ ПК «Краевая больница имени Вагнера Е.А. в г.Березники»
Медицинское имущество	компл.	6	
5. Нефтепродукты			
Автомобильный бензин АИ-92	тонн	0,02	Администрация округа, МУП «Теплоэнергетика», МКП «Вильва-Водоканал», МУП «ЯйваДом», МУП «КЭС»
Дизельное топливо	тонн	0,02	
6. Другие ресурсы			
Противогаз ГП-7	шт	4	Администрация округа
Носилки мягкие бескаркасные	шт	1	
УКВ радиостанции носимые	шт	3	
Мотопомпа с комплектом пожарных рукавов	шт	1	
Комплект защитной одежды пожарного	шт	2	
Пояс пожарного	шт	2	