



ПЕРМСКИЙ КРАЙ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
АЛЕКСАНДРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.09.2021

490

№ \_\_\_\_\_

**О создании комиссии по признанию отдельных категорий граждан нуждающимися в жилых помещениях**

В целях реализации прав отдельных категорий граждан на обеспечение жилыми помещениями, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Александровского муниципального округа, администрация Александровского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать Комиссию по признанию отдельных категорий граждан нуждающимися в жилых помещениях.
2. Утвердить прилагаемые:
  - 2.1. Положение о Комиссии по признанию отдельных категорий граждан нуждающимися в жилых помещениях;
  - 2.2. Состав Комиссии по признанию отдельных категорий граждан нуждающимися в жилых помещениях.
3. Признать утратившим силу постановление администрации Александровского муниципального района от 23 марта 2007 № 494 «О создании комиссии по организации работы с жилищными сертификатами».
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
5. Разместить на официальном сайте Александровского муниципального округа [aleksraion.ru](http://aleksraion.ru).
6. Контроль за исполнением Постановления возложить на заместителя главы администрации Александровского муниципального округа по социальной политике.

Глава муниципального округа-  
глава администрации Александровского  
муниципального округа

О.Э. Лаврова

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
администрации  
Александровского  
муниципального округа  
от 21.09.2021 № 490

**Положение**  
**о комиссии по признанию отдельных категорий граждан**  
**нуждающимися в жилых помещениях**

**1. Общие положения**

1. Комиссия по признанию отдельных категорий граждан нуждающимися в жилых помещениях (далее – Комиссия) в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом РФ, Законом Российской Федерации от 12 января 1995 г № 5-ФЗ «О ветеранах», ст. 17 Закона Российской Федерации от 24 ноября 1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 25 октября 2002 № 125-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей», Законом Российской Федерации от 15 мая 1991 № 1244-1-ФЗ «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС», Постановлением Правительства Пермского края от 2 марта 2007 № 21-п «Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки по обеспечению жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, нуждающихся в улучшении жилищных условий».

2. Комиссия утверждается постановлением администрации Александровского муниципального округа.

2.1. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов комиссии.

Руководство Комиссией и организация ее работы осуществляется председателем Комиссии, в его отсутствие – заместителем председателя Комиссии. Решение Комиссии оформляется протоколами.

2.2. К работе Комиссии могут привлекаться иные представители органов местного самоуправления и организацией муниципального округа.

**2. Функции и полномочия комиссии**

3.1. Комиссия наделяется следующими полномочиями:

3.1.1. Рассмотрение документов, представленных отдельными категориями граждан для участия в мероприятиях по обеспечению жильем, проверка их достоверности;

3.1.2. Принятие решения о признании отдельных категорий граждан нуждающимися в улучшении жилищных условий либо о снятии с учета нуждающихся в улучшении жилищных условий;

3.1.3. Осуществление проверки оснований нуждаемости в улучшении жилищных условий и определение права на предоставление субсидий на приобретение жилых помещений отдельных категорий граждан, подавших заявление на участие в мероприятиях по обеспечению жильем;

3.1.4. Принятие решения о включении гражданина в список граждан, изъявивших желание участвовать в мероприятиях по обеспечению жильем, либо об исключении из данного списка;

3.1.5. Формирование с учетом лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из федерального бюджета, бюджета Пермского края, реестра и списков граждан-участников мероприятий по обеспечению жильем (далее - граждане-участники мероприятий) и его согласование;

3.1.6. Принятие решения о выдаче либо отказе в выдаче гражданину-участнику мероприятий свидетельства на получение социальной выплаты, жилищного сертификата, государственного жилищного сертификата.

3.1.7. Комиссия отменяет ранее принятые ею решения в случаях их несоответствия нормам, установленным действующим законодательством Российской Федерации, Пермского края и муниципальными нормативными правовыми актами.

3.2. Комиссия имеет право:

3.2.1. Запрашивать и получать от учреждений, организаций информацию (материалы) по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;

3.2.2. Осуществлять мониторинг реализации мероприятий по обеспечению жилыми помещениями граждан на территории Александровского муниципального округа.

3.2.3. Осуществлять контроль за осуществлением на территории Александровского муниципального округа по обеспечению жилыми помещениями граждан.

### **3. Регламент работы комиссии**

4.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

4.2.1. Дата созыва заседания комиссии определяются председателем Комиссии и вносятся в план работы комиссии.

4.2. Проект повестки дня очередного заседания Комиссии составляется секретарем Комиссии и доводится им до членов Комиссии и приглашенных лиц не позднее, чем за три дня до заседания.

4.3. Заседание Комиссии ведет председатель Комиссии.

4.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее  $\frac{1}{2}$  ее состава.

4.5. Заседание Комиссии проводится гласно.

4.6. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующего на заседании состава Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя.

Решения Комиссии оформляются протоколами. Протокол заседания Комиссии подписывается председателем, секретарем Комиссии и всеми членами комиссии присутствующие на заседании Комиссии.

4.7. Организационно-техническое, документационное и информационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется отделом социальной политики администрации Александровского муниципального округа.

УТВЕРЖДЁН  
постановлением  
администрации  
Александровского  
муниципального округа  
от 21.09.2021 № 490

## СОСТАВ

### комиссии по признанию отдельных категорий граждан нуждающимися в жилых помещениях

- заместитель главы администрации Александровского муниципального округа по социальной политике, председатель комиссии
- начальник отдела по социальной политике, заместитель председателя комиссии
- главный специалист отдела по социальной политике администрации Александровского Муниципального округа, секретарь комиссии
- консультант юридического отдела администрации Александровского муниципального округа
- первый заместитель главы администрации Александровского муниципального округа по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству
- председатель общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда Вооруженных сил и правоохранительных органов Александровского муниципального округа  
(по согласованию)
- председатель окружной организации Пермской краевой организации общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов»  
(по согласованию)
- начальник территориального управления Министерства социального развития Пермского края по Александровскому муниципальному округу и городскому округу «город Кизел»  
(по согласованию)