



**ПЕРМСКИЙ КРАЙ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ**  
**АЛЕКСАНДРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

02.07.2021

№ 125

**Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств Александровского муниципального округа**

В соответствии с пунктом 5 статьи 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании абзаца 2 пункта 3 статьи 28 Положения о бюджетном процессе в Александровском муниципальном округе, руководствуясь пунктом 3 статьи 40 Устава Александровского муниципального округа,

администрация Александровского муниципального округа  
**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок ведения реестра расходных обязательств Александровского муниципального округа (далее - Порядок).

2. Главным распорядителем бюджетных средств Александровского муниципального округа (далее - ГРБС) обеспечить представление фрагментов реестра расходных обязательств в сроки, установленные Порядком.

3. Установить, что финансовое управление администрации Александровского муниципального округа представляет реестр расходных обязательств Александровского муниципального округа в Министерство финансов Пермского края в порядке и в сроки, установленные приказом Министерства финансов Пермского края.

4. Признать утратившими силу постановление администрации Александровского муниципального района от 02 мая 2012 г. № 530 «О порядке ведения Реестра расходных обязательств Александровского муниципального района».

5. Опубликовать постановление в газете «Боевой путь» и разместить на сайте [www.aleksraion.ru](http://www.aleksraion.ru).

6. Постановление вступает в силу с момента обнародования и применяется, начиная с составления и утверждения бюджета Александровского муниципального округа на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов.

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации округа - начальника финансового управления.

Глава муниципального округа -  
глава администрации Александровского  
муниципального округа

О.Э. Лаврова

**ПОРЯДОК**  
**ведения реестра расходных обязательств Александровского**  
**муниципального округа**

1. Реестр расходных обязательств Александровского муниципального округа (далее - РРО АМО) ведется в целях осуществления мониторинга учета расходных обязательств Александровского муниципального округа и определения объема средств бюджета Александровского муниципального округа, необходимых для их исполнения.

Данные РРО АМО используются при разработке проекта бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, а также при определении в плановом периоде объема бюджета действующих обязательств и бюджета принимаемых обязательств.

2. В документе используются следующие основные термины и понятия:

расходные обязательства Александровского муниципального округа - обусловленные законом, иным нормативным правовым актом, договором или соглашением обязанности Александровского муниципального округа или действующего от его имени казенного учреждения предоставить физическому или юридическому лицу, иному публично-правовому образованию средства из бюджета Александровского муниципального округа;

реестр расходных обязательств Александровского муниципального округа - используемый при составлении проекта бюджета свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов, иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств;

фрагмент реестра расходных обязательств Александровского муниципального округа - часть реестра расходных обязательств муниципального округа, формируемая главными распорядителями средств бюджета Александровского муниципального округа (далее - ГРБС) в соответствии с ведомственной структурой расходов бюджета, представляемая в финансовое управление администрации Александровского муниципального округа (далее - финансовое управление).

3. РРО АМО представляет собой свод фрагментов реестра расходных обязательств главных распорядителей средств бюджета Александровского муниципального округа в электронном виде.

4. Ведение реестра (фрагментов реестра) расходных обязательств

муниципального округа осуществляется в программных продуктах "АЦК-планирование" и "АЦК-Финансы" в соответствии с рекомендациями по заполнению реестров расходных обязательств субъектов Российской Федерации, сводов реестров расходных обязательств муниципальных образований, входящих в состав субъекта Российской Федерации, утвержденными Приказом Министерства финансов Российской Федерации.

5. В сфере реализации полномочий по ведению РРО АМО главные распорядители и получатели средств бюджета Александровского муниципального района:

5.1. ведут фрагменты РРО АМО, отражающих сферу их деятельности в программных продуктах "АЦК-планирование" и "АПК-Финансы";

5.2. несут ответственность за полноту, своевременность и достоверность отражаемой информации;

5.3. представляют в финансовое управление фрагменты РРО АМО, выгруженные из программных продуктов "АЦК-планирование" и "АЦК-Финансы" в электронном виде с последующим представлением на бумажном носителе за подписью ответственных лиц в следующие сроки:

5.3.1. при формировании проекта бюджета Александровского муниципального округа 15 октября текущего года;

5.3.2. при составлении уточненного РРО АМО не позднее 15 марта текущего года.

5.4. вносят соответствующие изменения во фрагменты РРО АМО:

5.4.1. в случае принятия, изменения, признания утратившими силу законов, иных нормативных правовых актов, договоров или соглашений, влекущих возникновение, изменение, прекращение расходных обязательств Александровского муниципального округа, не позднее 10 дней после принятия, изменения, отмены нормативных правовых актов, договоров или соглашений;

5.4.2. в случае внесения изменений в решение о бюджете Александровского муниципального округа на текущий финансовый год и плановый период не позднее 10 рабочих дней после вступления в силу решения.

6. В сфере реализации полномочий по ведению РРО АМО финансовое управление:

6.1. осуществляет проверку реестра (фрагментов реестра) расходных обязательств Александровского муниципального округа. По итогам проверки финансовое управление вправе изменить (дополнить) перечень расходных обязательств Александровского муниципального округа, подлежащих отражению во фрагменте РРО АМО. В случае несоответствия представленных фрагментов реестра расходных обязательств требованиям, установленным настоящим Порядком, финансовое управление вправе вернуть фрагменты реестра расходных обязательств ГРБС на доработку. Доработанные фрагменты реестра расходных обязательств должны быть представлены в финансовое управление в трехдневный срок;

6.2. представляет в Министерство финансов Пермского края РРО АМО в порядке, установленном Министерством финансов Пермского края.

Рассылается: дело, финансовое управление, прокуратура, управление образования, МКУ «ЦБУ АМР», Дума АМО, Контрольно-счетная палата АМО