



ПЕРМСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ
АЛЕКСАНДРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.11.2021

№ 784

Об утверждении муниципального задания муниципальному бюджетному учреждению «Центральная городская библиотека» Александровского городского поселения на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов

В соответствии с постановлением администрации Александровского муниципального района от 29 июля 2019 г. № 319 «Об утверждении Порядка формирования, финансового обеспечения и контроля выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)», администрация Александровского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое муниципальное задание муниципальному бюджетному учреждению «Центральная городская библиотека» Александровского городского поселения на 2022 г. и на плановый период 2023 и 2024 годов, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Александровского муниципального района от 16 октября 2020 г. № 613 «Об утверждении муниципального задания муниципальному бюджетному учреждению «Центральная городская библиотека» Александровского городского поселения на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов»

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 года.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации округа по социальной политике.

Глава муниципального округа –
глава администрации Александровского
муниципального округа

О.Э.Лаврова

УТВЕРЖДАЮ
Глава муниципального округа –
глава администрации
Александровского муниципального
округа

_____ О.Э. Лаврова

«_____» _____

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное учреждение «Центральная городская библиотека» Александровского городского поселения
(наименование учреждения)
на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов

Часть 1

(формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг)
и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг)

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата	01.01.2022
Наименование учреждения (обособленного подразделения) <u>Муниципальное бюджетное учреждение «Центральная городская библиотека» Александровского городского поселения</u>	Код по сводному реестру
Вид деятельности учреждения (обособленного подразделения) <u>Деятельность библиотек и архивов</u>	91.01
	По ОКВЭД
	По ОКВЭД
	По ОКВЭД

(указывается вид деятельности федерального государственного учреждения из базового (отраслевого)
перечня)

1. Наименование муниципальной услуги (услуг)
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек

2. Потребители муниципальной услуги (услуг)
Физические лица

3. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги (услуг).

3.1. Показатели качества оказываемой муниципальной услуги (услуг).

Уникальный номер реестровой записи	Наименование муниципальной услуги	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Наименование показателя, единица измерения	Значения показателей качества муниципальной услуги				
		Наименование показателя	Наименование показателя	Наименование показателя	Наименование показателя	Наименование показателя		отчетный финансовый год 2020	текущий финансовый год 2021	очередной финансовый год 2022	первый год планового периода 2023	второй год планового периода 2024
9101000.99.0.ББ83АА00000	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек	С учетом всех форм			В стационарных условиях		1. Количество книговыдачи, ед.	142 048	142 048	142 048	142 048	142 048

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 10% _____

3.2. Объем муниципальной услуги (услуг) (в натуральных показателях).

Уникальный номер реестровой записи	Наименование муниципальной услуги	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Наименование показателя, единица измерения	Значения показателей объема муниципальной услуги				
		Наименование показателя	Наименование показателя	Наименование показателя	Наименование показателя	Наименование показателя		отчетный финансовый год 2020	текущий финансовый год 2021	очередной финансовый год 2022	первый год планового периода 2023	второй год планового периода 2024
9101000.99.0.ББ83АА00000	Библиотечное	С учетом всех форм			В стационарных		1. Количество посещений,	47 008	46 490	46 490	46 490	46 490

	библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек				условиях		чел.					
--	---	--	--	--	----------	--	------	--	--	--	--	--

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 5% _____

4. Порядок оказания муниципальной услуги (услуг).

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (услуг).

4.1.1. Постановление администрации Александровского муниципального района от 29.07.2019 № 319 «Об утверждении Порядка формирования, финансового обеспечения и контроля выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

4.1.2. Федеральный закон от 29.12.1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги (услуг).

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Публикации в средствах массовой информации	Сведения о графике работы, перечне услуг	1 раз в год
2. Размещение информации на сайте учреждения	Информация об учреждении, предоставляемых услуг, о проводимых мероприятиях, прейскурант цен на услуги учреждения	По мере необходимости, но не реже 1 раза в год
3. Размещение информации на стенде учреждения	Информация об учреждении, предоставляемых услуг, о проводимых	По мере необходимости, но не реже 1 раза в год

	мероприятиях, прейскурант цен на услуги учреждения	
--	--	--

5. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

5.1. Предписания надзорных органов за нарушение, связанные с обеспечением безопасности деятельности учреждения;

5.2. Отмена (прекращение) или приостановление полномочий по оказанию муниципальной услуги;

5.3. Исключение муниципальной услуги (работы) из перечня (реестра) муниципальных услуг (работ);

5.4. Ликвидация или реорганизация учреждения;

5.5. Не выполнение муниципального задания.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (услуг) в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления.

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы).

6.3. Значения предельных цен (тарифов).

Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения
1.	
2.	

6.4. Объем муниципальных услуг, оказываемых получателю частично за плату.

Наименование	Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода
--------------	--------------------------	------------------------------	------------------------------

муниципальной услуги	показатели объема (чел.)	финансовое обеспечение муниципальной услуги, руб.	показатели объема	финансовое обеспечение муниципальной услуги, руб.	показатели объема	финансовое обеспечение муниципальной услуги, руб.
1.						
2.						

7. Порядок контроля за выполнением муниципального задания.

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
1. Внеплановая проверка	В случае поступления обращений должностных лиц, в случае нарушений	Администрация Александровского муниципального округа
2. Контроль по месту нахождения учреждения	ежегодно	Администрация Александровского муниципального округа
3. Контроль в форме документальной проверки	ежеквартально	Администрация Александровского муниципального округа

8. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

8.1. Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания:

8.1.1. Периодичность предоставления отчетов о выполнении муниципального задания:

- отчет о выполнении муниципального задания ежеквартально;
- текстовой отчет о деятельности учреждения один раз в год.

8.1.2. Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания:

- ежеквартально до 15 числа первого месяца квартала, следующего за отчетным;
- годовой отчет не позднее 01 марта года, следующего за отчетным.

8.2. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

- отчет заверяется печатью и подписью руководителя учреждения.

9. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания. Контроль осуществляется в соответствии с постановлением от 27.07.2019 г. № 319 «Об утверждении порядка формирования, финансового обеспечения и контроля выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)», утвержденным администрацией Александровского муниципального района.