



ПЕРМСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ
АЛЕКСАНДРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.07.2021

№ 162

(в ред. постановлений
от 23.07.2021 № 221,
от 17.08.2021 № 313)

О создании оперативного штаба по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории Александровского муниципального округа

В целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории Александровского муниципального округа Пермского края,

администрация Александровского муниципального округа
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать оперативный штаб по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории Александровского муниципального округа.

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. Положение об оперативном штабе по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории Александровского муниципального округа;

2.2. Состав оперативного штаба по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории Александровского муниципального округа.

3. Считать утратившими силу постановления администрации Александровского муниципального района:

от 16 марта 2020 г. № 113 «О мерах по предупреждению инфекции, вызванной новым коронавирусом COVID-2019»;

от 25 марта 2020 г. № 136 «О внесении изменений в постановление администрации Александровского муниципального района от 16 марта 2020 г. №

113 «О мерах по предупреждению инфекции, вызванной новым коронавирусом COVID-2019»;

от 17 апреля 2020 г. № 177 «О внесении изменений в состав оперативного штаба по координации мероприятий по предупреждению распространения на территории Александровского муниципального округа, утвержденный постановлением администрации района от 16 марта 2020 г. № 113».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Боевой путь» и разместить на официальном сайте aleksraion.ru.

6. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава муниципального округа –
глава администрации Александровского
муниципального округа

О.Э. Лаврова

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
администрации округа
от 12.07.2021 № 162
(в ред. постановлений
от 23.07.2021 № 221,
от 17.08.2021 № 313)

ПОЛОЖЕНИЕ

об оперативном штабе по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории Александровского муниципального округа

I. Общие положения

1.1. Оперативный штаб по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории Александровского муниципального округа (далее - Оперативный штаб) создан в целях решения вопросов, связанных с предупреждением распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории Александровского муниципального округа.

1.2. Оперативный штаб в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами Пермского края, решениями оперативных штабов Российской Федерации и Пермского края, указами губернатора Пермского края, постановлениями и рекомендациями главного санитарного врача по Пермскому краю, настоящим Положением.

II. Цели и задачи Оперативного штаба

2.1. Оперативный штаб образован в целях координации деятельности органов местного самоуправления Александровского муниципального округа, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, иных органов государственной власти и организаций по вопросам профилактики и контроля за распространением коронавирусной инфекции в Александровском муниципальном округе.

2.2. Основными задачами Оперативного штаба являются:

2.2.1. предупреждение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории Александровского муниципального округа;

2.2.2. выработка предложений по проведению мероприятий, направленных на предупреждение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019).

III. Полномочия Оперативного штаба

3.1. Для решения задач, предусмотренных пунктом 2.2. настоящего Положения, Оперативный штаб вправе:

3.1.1. запрашивать и получать необходимую информацию;

3.1.2. направлять своих представителей для участия в мероприятиях, проводимых органами государственной власти и местного самоуправления по вопросам, касающимся задач Оперативного штаба;

3.1.3. привлекать к работе специалистов в соответствующих сферах деятельности;

3.1.4. осуществлять иные полномочия, соответствующие целям и задачам Оперативного штаба.

IV. Порядок деятельности Оперативного штаба

4.1. Члены Оперативного штаба осуществляют свою деятельность путем участия в заседаниях Оперативного штаба.

4.2. Заседания Оперативного штаба:

4.2.1. проводятся по мере необходимости по решению руководителя Оперативного штаба;

4.2.2. ведет руководитель Оперативного штаба или в его отсутствие – заместитель руководителя Оперативного штаба;

4.2.3. подготовку материалов к заседаниям Оперативного штаба и ведение протокола заседания Оперативного штаба обеспечивает ответственный секретарь Оперативного штаба;

4.2.4. повестка заседания Оперативного штаба формируется ответственным секретарем Оперативного штаба на основании решений руководителя Оперативного штаба и предложений членов Оперативного штаба;

4.2.5. заседание Оперативного штаба является правомочным, если на нем присутствует более половины его членов;

4.2.6. Оперативный штаб принимает решения по рассматриваемым вопросам путем открытого очного голосования простым большинством голосов от числа присутствующих. При равенстве голосов голос лица, проводящего заседание Оперативного штаба, является решающим;

4.2.7. итоги заседания Оперативного штаба оформляются протоколом, который подписывается руководителем Оперативного штаба и ответственным секретарем Оперативного штаба.

4.3. Руководитель Оперативного штаба:

4.3.1. принимает решение о проведении заседаний Оперативного штаба, назначает день, время и место проведения заседания Оперативного штаба;

4.3.2. возглавляет и координирует работу Оперативного штаба;

4.3.3. ведет заседания Оперативного штаба и подписывает протоколы заседаний Оперативного штаба;

4.3.4. принимает решение о приглашении на заседание Оперативного штаба экспертов, специалистов и консультантов;

4.3.5. осуществляет иные функции по руководству Оперативным штабом.

4.4. Заместитель руководителя Оперативного штаба:

4.4.1. осуществляет полномочия руководителя Оперативного штаба в его отсутствие.

4.5. Ответственный секретарь Оперативного штаба:

- 4.5.1. ведет протокол заседания Оперативного штаба и подписывает его;
 - 4.5.2. представляет протокол заседания Оперативного штаба для подписания лицу, проводившему заседание Оперативного штаба;
 - 4.5.3. оповещает членов Оперативного штаба и иных лиц, приглашенных на заседание Оперативного штаба, о дате, месте и времени заседания Оперативного штаба.
- 4.6. Члены Оперативного штаба:
- 4.6.1. вносят предложения для включения вопросов в повестку заседания Оперативного штаба;
 - 4.6.2. участвуют в обсуждении рассматриваемых вопросов на заседаниях Оперативного штаба и голосовании;
 - 4.6.3. высказывают замечания, предложения и дополнения, касающиеся вопросов, изложенных в повестке заседания Оперативного штаба, в письменном или устном виде;
 - 4.6.4. вправе высказывать особое мнение по вопросам, изложенным в повестке заседания Оперативного штаба, с его внесением в протокол заседания Оперативного штаба.

УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации округа
от 12.07.2021 № 162
(в ред. постановлений
от 23.07.2021 № 221,
от 17.08.2021 № 313)

СОСТАВ

оперативного штаба по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории Александровского муниципального округа

Лаврова
Ольга Эдуардовна - глава муниципального округа – глава администрации Александровского муниципального округа, председатель оперативного штаба

Степанова
Марина Геннадьевна - руководитель аппарата администрации округа, заместитель председателя оперативного штаба

- представитель отдела по внутренней политике и связям с общественностью администрации округа, ответственный секретарь оперативного штаба

Члены оперативного штаба:

Белобаржевский
Владимир Александрович - первый заместитель главы администрации округа по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству

Мерцалова
Елена Анатольевна - и.о. заместителя главы округа по социальной политике

Иванова
Елена Юрьевна - заместитель главы администрации округа - начальник финансового управления

Половникова
Наталья Вячеславовна - начальник управления имущественных и земельных отношений администрации округа

- представитель отдела по территориальной безопасности, по ГО и ЧС администрации округа

- представитель МКУ «Единая дежурно-диспетчерская служба Александровского муниципального района»

- представитель отдела транспорта, дорожного хозяйства и благоустройства администрации округа

- представитель управления образования администрации округа

- представитель 93 ПСЧ 1 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Пермскому краю (по согласованию)

- представитель отделения МВД России по Александровскому муниципальному округу (по согласованию)

- представитель ГБУЗ ПК «Краевая больница имени академика Вагнера Е.А.» (по согласованию)

- представитель Восточного территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Пермскому краю (по согласованию)

- представитель территориального управления Министерства социального развития Пермского края по Александровскому муниципальному округу и городскому округу «г. Кизел» (по согласованию)