



ПЕРМСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ
АЛЕКСАНДРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.08.2021

№ 254

Об утверждении Порядка предоставления и расходования материального стимулирования народным дружинникам за участие в мероприятиях по охране общественного порядка

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом 02 апреля 2014 г. № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», Законом Пермского края от 09 июля 2015 г. № 511-ПК «Об отдельных вопросах участия граждан в охране общественного порядка на территории Пермского края», Постановлением Правительства Пермского края от 18 октября 2017 г. № 870-п «Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на выплату материального стимулирования народным дружинникам за участие в мероприятиях по охране общественного порядка», постановлением администрации Александровского муниципального района от 15 октября 2019 г. № 524 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение безопасности граждан Александровского муниципального округа»,

администрация Александровского муниципального округа
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления и расходования материального стимулирования народным дружинникам за участие в мероприятиях по охране общественного порядка (далее – Порядок).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Боевой путь» и разместить на сайте aleksraion.ru.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Александровского муниципального района от 27 октября 2020 г. № 645 «Об утверждении Порядка определения условий, размера и порядка выплат

материального стимулирования дружинникам, командирам дружин охраны общественного порядка Александровского муниципального округа».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 июля 2021 года.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации округа по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству.

Глава муниципального округа –
глава администрации Александровского
муниципального округа

О.Э. Лаврова

УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации
Александровского
муниципального округа
от _____ № _____

ПОРЯДОК
предоставления и расходования материального стимулирования
народным дружинникам за участие в мероприятиях по охране
общественного порядка

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях предоставления и расходования материального стимулирования народным дружинникам за участие в мероприятиях по охране общественного порядка.

1.2. Под мероприятием по охране общественного порядка в настоящем Порядке понимается выход дружинника на дежурство, участие в выявлении административных правонарушений, участие в раскрытии преступлений:

1.2.1. Под выходом дружинника на дежурство в настоящем Порядке понимается:

- охрана общественного порядка при проведении массовых и иных публичных мероприятиях;
- патрулирование улиц совместно с сотрудниками полиции;
- самостоятельное патрулирование улиц;
- участие в рейдовых и иных мероприятиях, проводимых сотрудниками администрации Александровского муниципального округа (далее – администрация округа), сотрудниками полиции.

1.2.2. Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, употребляются в значении, установленном Федеральным законом от 02 апреля 2014 г. № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка».

1.3. Применение мер материального стимулирования дружинников, командира дружины осуществляется администрацией округа в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02 апреля 2014 г. № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», Законом Пермского края от 09 июля 2015 г. № 511-ПК «Об отдельных вопросах участия граждан в охране общественного порядка на территории Пермского края», постановлением Правительства Пермского края от 18 октября 2017 г. № 870-п «Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на выплату материального стимулирования народным дружинникам за участие в мероприятиях по охране общественного порядка», и настоящего Порядка.

1.4. Материальное стимулирование дружинников, командира дружины

осуществляется за счет средств бюджета Александровского муниципального округа и средств бюджета Пермского края в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете Александровского муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период в рамках муниципальной программы «Обеспечение безопасности граждан Александровского муниципального округа», утвержденной постановлением администрации Александровского муниципального района от 15 октября 2019 г. № 524.

1.5. Субсидия из бюджета Пермского края предоставляется в соответствии с постановлением Правительства Пермского края от 18 октября 2017 г. № 870-п «Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на выплату материального стимулирования народным дружинникам за участие в мероприятиях по охране общественного порядка».

1.6. Выплата материального стимулирования по результатам деятельности дружинников, командира дружины осуществляются ежемесячно, в соответствии с разделами II, III, настоящего Порядка, на основании представленного первому заместителю главы администрации округа по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству (далее – заместитель главы) командиром дружины отчета о проделанной работе за отчетный период по форме, согласно Приложению 2.

Приложением к отчету является фактический ежемесячный график учета времени дежурств дружинников, подписанный командиром дружины, согласованный с заместителем главы и начальником Отделения МВД России по Александровскому муниципальному округу, по форме, согласно Приложению 1.

1.7. Выплата материального стимулирования дружинников, командира дружины состоит из общей суммы вознаграждения, рассчитанного в соответствии с разделами II, III и производится не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, путем перечисления денежных средств на лицевые счета дружинников, командира дружины, в соответствии с распоряжением администрации Александровского муниципального округа, по результатам работы дружинников, командира дружины за отчетный месяц.

II. Условия и порядок расчета материального стимулирования дружинников

2.1. На получение материального стимулирования имеют право дружинники, осуществляющие деятельность в мероприятиях по охране общественного порядка, в течение отчетного периода.

2.2. Условия выплаты материального стимулирования:

2.2.1. Выплата материального стимулирования дружиннику за участие в мероприятиях по охране общественного порядка при выходе на дежурство составляет 45 (сорок пять) рублей за один час дежурства из средств бюджета Пермского края и 70 (семьдесят) рублей из средств бюджета Александровского муниципального округа.

2.2.2. За участие в мероприятиях по охране общественного порядка при

выходе на дежурство в ночное время суток (с 22 часов 00 минут до 06 часов 00 минут) из средств бюджета Александровского муниципального округа производится дополнительная выплата из расчета 70 (семьдесят) рублей за один час дежурства.

2.2.3. Выплата материального стимулирования дружиннику за участие в выявлении административных правонарушений в размере 40 рублей за 1 административное правонарушение из средств бюджета Пермского края и/или из средств бюджета Александровского муниципального округа.

2.2.4. Выплата материального стимулирования дружиннику за участие в раскрытии преступлений составляет 1000 (одна тысяча) рублей за 1 преступление из средств бюджета Пермского края и/или из средств бюджета Александровского муниципального округа.

2.3. Дополнительно из средств бюджета Александровского муниципального округа дружинники, командир дружины могут поощряться грамотами, благодарственными письмами, материальным стимулированием за особые заслуги в мероприятиях правоохранительной направленности, а также ко Дню сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации, при наличии финансирования.

2.4. Поощрение дружинников материальным стимулированием за особые заслуги в мероприятиях правоохранительной направленности, а также ко Дню сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации, иницируется командиром дружины, согласовывается заместителем главы, с указанием конкретной суммы материального стимулирования.

III. Условия и порядок расчета материального стимулирования командиров народных дружин

3.1. Выплата материального стимулирования командиру дружины за организационную работу осуществляется из средств бюджета Александровского муниципального округа и составляет 7 000 (семь тысяч) рублей в месяц, при условии успешного выполнения задач, возложенных на дружинников и командира дружины по итогам работы за месяц.

3.2. Ежемесячное материальное стимулирование командиру дружины может быть уменьшено на 25 % за каждое из перечисленных ниже нарушений:

- нарушение командиром дружины сроков предоставления отчета о достижении результатов деятельности;
- неисполнение либо ненадлежащее исполнение поручений заместителя главы по исполнению документов, поступивших из Министерства территориальной безопасности Пермского края и администрации округа, касающихся деятельности дружины;
- низкий уровень исполнительской дисциплины дружинников и командира дружины;
- несоблюдение норм этики.

3.3. Основаниями для уменьшения выплаты материального стимулирования командиру дружины является служебная записка начальника

отдела по территориальной безопасности, по ГО и ЧС, поданная на имя заместителя главы.

3.4. При выполнении командиром дружины функций дружинника, оплата производится дополнительно.

IV. Требования к отчетности

4.1. Администрация округа и командир дружины несут ответственность за представление отчетности, соблюдение требований и условий, установленных настоящим Порядком.

4.2. Командир дружины ежемесячно, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представляет заместителю главы отчет о достижении результатов деятельности.

4.3. Отчет о достижении результатов деятельности подписывается командиром дружины или иным уполномоченным лицом, скрепляется печатью (при ее наличии) и представляется заместителю главы на бумажном носителе для согласования.

4.4. Заместитель главы рассматривает и согласовывает отчет о достижении результатов деятельности в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его поступления на бумажном носителе.

4.5. В случае выявления в отчете и прилагаемых к нему документах недостоверных сведений, ошибок отчет, возвращается на доработку (с указанием причин) в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его поступления заместителю главы на бумажном носителе. Порядок рассмотрения отчета, поданного повторно, аналогичен порядку рассмотрения отчета, поданного впервые.

V. Контроль за использованием бюджетных ассигнований

5.1. Администрация округа и командир дружины несут ответственность за соблюдение Порядка выплаты материального стимулирования дружинникам, достоверность представляемых сведений и целевое использование бюджетных средств, в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Нецелевое использование средств, предусмотренных бюджетом Александровского муниципального округа и средств субсидий из бюджета Пермского края, нарушение условий их предоставления (расходования), определенных настоящим Порядком, влекут применение бюджетных мер принуждения в соответствии с бюджетным законодательством.

5.3. В случае нарушения настоящего Порядка виновные лица подлежат привлечению к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 1
к Порядку предоставления и
расходования материального
стимулирования народным
дружинникам за участие в
мероприятиях по охране
общественного порядка

Согласовано:
Первый заместитель главы администрации округа по
жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству
_____ / _____

Согласовано:
Начальник Отделения МВД России по Александровскому
муниципальному округу
_____ / _____

График учета времени дежурств за _____ 20__ года

№ п/п	Ф.И.О. члена народной дружины	Отметка о явках на дежурство по числам месяца																								Итого отработано за месяц			
																												дней	часов

Командир дружины _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

_____ (дата)

Приложение 2
к Порядку предоставления и
расходования материального
стимулирования народным
дружинникам за участие в
мероприятиях по охране
общественного порядка

Согласовано:
Первый заместитель главы администрации округа по
жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству
_____ / _____

ОТЧЕТ
о достижении результатов деятельности
за _____ 20__ г.

_____ (наименование общественной организации)

N п/п	Список дружинников (фамилия, имя, отчество, должность)	Результат для материального стимулирования дружинников				Сумма материального стимулирования		Всего, рублей	
		количество случаев участия в выявлении административных правонарушений	количество случаев участия в раскрытии преступлений	количество часов участия в:		итого количество часов выходов на дежурство	за счет средств бюджета Александровс- кого муниципального округа, рублей		за счет средств бюджета Пермского края, рублей
				охране общественного порядка	охране порядка в ночное время суток (с 22 часов 00 минут до 06 часов 00 минут)				
	Итого								

Командир народной дружины _____ / _____ " ____ " _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка) (дата)