УТВЕРЖДЕНО

Постановлением председателя Думы

от 13.04..2020 № \_10\_

**План**

**Противодействия коррупции в Думе**

**Александровского муниципального округа на 2020-2021 годы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Ответствен-**  **ные исполнители** | | **Срок**  **исполнения** | **Ожидаемые результаты** |
| **1.** | **Совершенствование системы запретов, ограничений и требований,**  **установленных в целях противодействия коррупции** | | | | |
| 1.1. | Подготовка отчета о выполнении планов противодействия коррупции, его размещение в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте ОСМ АМР | | зав. отделом аппарата | До 1 февраля года, следующего за отчетным | Повышение открытости деятельности по противодействию коррупции, информирование населения о проводимых мероприятиях, достигнутых результатах |
| 1.2. | Проведение организационных и разъяснительных мер по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных действующим законодательством в сфере противодействия коррупции | | зав. отделом аппарата | постоянно | Повышение информированности и ответственности лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих Думы АМО.  Своевременное доведение до служащих положений законодательства Российской Федерации (далее - РФ) |
| 1.3. | Обеспечение взаимодействия  с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в Думе АМО | | Председатель Думы | по мере необходимости | Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения. |
| 1.4. | Подготовка материалов для рассмотрения на заседании комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Думе АМО | | зав. отделом аппарата | при наличии вопроса в повестке заседания | Организация всестороннего рассмотрения вопросов на заседании комиссии и выработка предложений по реализации эффективных мер по противодействию коррупции |
| **2.** | **Обеспечение единообразного применения законодательства о противодействии коррупции в целях повышения эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов** | | | | |
| 2.1. | Анализ сведений, представляемых при приеме на службу, лицами, претендующими на замещение муниципальной должности и должности муниципальной службы в Думе АМО. | зав. отделом аппарата | | постоянно | Выявление случаев нарушений требований антикоррупционного законодательства, в том числе в части конфликта интересов |
| 2.2. | Проведение проверок соблюдения требований о предотвращении и (или) урегулировании конфликта интересов | зав. отделом аппарата | | Ежегодно  (по мере необходимости) | Выявление фактов коррупционных правонарушений, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям. |
| **3** | **Совершенствование предусмотренных Федеральным законом от 03.12. 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», порядка осуществления контроля за расходами и механизма обращения в доход РФ имущества, в отношении которого не представлено сведений, подтверждающих его приобретение на законные доходы; обеспечение полноты и прозрачности представляемых сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера** | | | | |
| 3.1. | Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений | зав. отделом аппарата | | Ежегодно,  до 1 мая | Обеспечение своевременного исполнения обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи.  Доля лиц, своевременно представивших сведения, от количества лиц, обязанных представлять такие сведения, – 100 %. |
| 3.2. | Размещение (обновление) сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих Думы АМО и членов их семей на официальном сайте органов местного самоуправления Александровского муниципального района | зав. отделом аппарата | | В течение  14 рабочих дней  со дня истечения срока, установленного для подачи сведений, в т.ч. для уточненных сведений | Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в Думе АМО |
| 3.3. | Анализ сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими Думы АМО. | зав. отделом аппарата | | Ежегодно,  до 1 октября | Предупреждение и выявление случаев представления недостоверных и(или) неполных сведений, несоответствия сведений о доходах расходам, нарушения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов. |
| 3.4. | Проведение анализа и проверки соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе:  обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы;  порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход бюджета средств, вырученных от его реализации;  требований Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории РФ владеть и(или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» | зав. отделом аппарата | | Постоянно | Количество выявленных нарушений, в том числе:  Неисполнение муниципальными служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы и рассмотрение их на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;  несоблюдение лицами, замещающими, муниципальные должности, муниципальными служащими установленного порядка сообщения о получении подарка;  несоблюдение лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими запрета открывать и иметь счета (вклады) в иностранных банках, расположенных за пределами территории РФ |
| 3.5. | Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими Думы АМО | зав. отделом аппарата | | Ежегодно,  в установленные законодательством сроки | Выявление фактов коррупционных правонарушений, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям  Проведение проверки достоверности и полноты сведений при наличии оснований – 100 % |
| 3.6. | Организация контроля за расходами муниципальных служащих [[1]](#footnote-1) | зав. отделом аппарата | | В соответствии  с действующим законодательством | Выявление несоответствия доходов муниципального служащего и членов его семьи расходам с целью пресечения коррупционных правонарушений на муниципальной службе, своевременное применение мер ответственности.  Количество проведенных контрольных мероприятий, 100 % при наличии оснований для осуществления контроля |
| 3.7. | Обеспечение внесения изменений в муниципальные правовые акты в части введения с 1 января 2019 г. требования об использовании специального программного обеспечения «Справки БК» при представлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителями муниципальных учреждений и лицами, претендующими на замещение указанных должностей | зав. отделом аппарата | | До 31 декабря  текущего месяца. | Снижение риска ошибок при заполнении справок о доходах |
| **4** | **Повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения муниципальных служащих, популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания** | | | | |
| 4.1. | Обучение муниципальных служащих Думы АМО, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | председатель Думы | | Ежегодно,  до 31 декабря | Повышение квалификации муниципальных служащих.  Доля служащих, прошедших обучение, от запланированного количества – 100 % |
| 4.2. | Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами РФ, по образовательным программам в области противодействия коррупции | председатель Думы | | Начиная  с 1 июля 2020 | Формирование нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям |
| **5.** | **Систематизация и актуализация нормативно-правовой базы по вопросам противодействия коррупции, устранение пробелов и противоречий в правовом регулировании в области противодействия коррупции** | | | | |
| 5.1. | Разработка (корректировка) нормативных правовых актов Думы АМО в сфере противодействия коррупции в связи с развитием федерального законодательства, в том числе внесение изменений в положения о структурных подразделениях по профилактике коррупционных и иных правонарушений | зав. отделом аппарата | | По мере необходимости в установленные нормативными правовыми актами сроки | Совершенствование нормативно-правовой базы по противодействию коррупции в Думе АМО.    Своевременное регулирование соответствующих правоотношений |
| 5.2. | Осуществление антикоррупционной экспертизы  нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | юридический отдел администрации | | В установленные  нормативными  правовыми актами  сроки | Выявление в нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актов коррупциогенных факторов, способствующих  формированию условий для проявления коррупции, и их исключение.  Недопущение принятия нормативных правовых актов, содержащих положения, способствующие формированию условий для проявления коррупции. |

1. Контроль за расходами в отношении лиц, замещающих отдельные государственные должности Пермского края, лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, а также членов их семей возлагается на Администрацию губернатора Пермского края. [↑](#footnote-ref-1)