Перечень документов необходимых для участия в отборе по направлению «Поддержка начинающих фермеров»

Для участия в отборе начинающий фермер в течение 5 рабочих дней
со дня размещения объявления представляет в **МФЦ** следующий комплект документов:

1. заявку на предоставление гранта начинающему фермеру по форме согласно приложению 39 к настоящему Порядку;

2. план расходов начинающего фермера по форме согласно приложению 40 к настоящему Порядку;

3. бизнес-план;

4. копию документа о получении среднего профессионального
и (или) высшего образования по сельскохозяйственной специальности,
или документ, подтверждающий получение дополнительного профессионального образования по сельскохозяйственной специальности,
или выписку из похозяйственной книги, подтверждающую осуществление ведения личного подсобного хозяйства в течение не менее трех лет,
и (или) копию трудовой книжки, подтверждающей наличие трудового стажа
в сельском хозяйстве не менее трех лет;

5. копии договоров или предварительных договоров о реализации сельскохозяйственной продукции на сумму более 30 тысяч рублей;

6. копию налоговой отчетности за год, предшествующий году подачи заявки на предоставление гранта начинающему фермеру (при наличии);

7. копию документа, содержащего расчет по страховым взносам
за отчетный период по форме КНД 1151111, утверждаемой приказом Федеральной налоговой службы, на соответствующий год (при наличии);

8. дополнительно – любые документы (при наличии), в том числе рекомендательное письмо (письма) от органов местного самоуправления,
или общественных организаций, или поручителей, если начинающий фермер считает, что они могут повлиять на решение комиссии Министерства
о предоставлении гранта;

9. если бизнес-планом предполагается строительство производственных объектов в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, начинающий фермер дополнительно представляет следующие документы:

9.1. копию проектной документации на строительство производственных объектов, в случае если планом расходов не предусмотрены расходы на разработку проектной документации;

9.2. копию положительного заключения государственной экспертизы на проектную документацию, выданного КГАУ «Управление госэкспертизы Пермского края», или копию письма КГАУ «Управление госэкспертизы Пермского края» об отсутствии необходимости проведения обязательной экспертизы, если планом расходов не предусмотрены расходы на разработку проектной документации;

9.3. разрешение на строительство в случаях, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации, если планом расходов не предусмотрены расходы на разработку проектной документации;

9.4. заключение о достоверности определения сметной стоимости объекта (в случае если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации не требуется проведение государственной экспертизы проектной документации объекта), если планом расходов не предусмотрены расходы на разработку проектной документации;

9.5. копию документа, подтверждающего наличие в собственности либо в пользовании земельного участка;

10. если бизнес-планом предполагается ремонт и переустройство производственных объектов, начинающий фермер дополнительно представляет следующие документы:

10.1. проектную документацию на ремонт и переустройство;

10.2. копию документа, подтверждающего наличие в собственности либо в пользовании производственного объекта;

11. выписку из расчетного счета начинающего фермера, заверенную кредитной организацией, подтверждающей наличие собственных денежных средств в размере не менее 10 % стоимости каждого наименования приобретений, указанных в плане расходов;

12. копию паспорта гражданина Российской Федерации;

13. справку, указанную в пункте 1.7 настоящего Порядка;

14. по собственной инициативе – документы, указанные в пунктах 1.8.1 и 1.8.2 настоящего Порядка;

15. опись представленных документов с указанием наименования документов и количества листов.