



**МИНИСТЕРСТВО ПО УПРАВЛЕНИЮ
ИМУЩЕСТВОМ И ЗЕМЕЛЬНЫМ ОТНОШЕНИЯМ
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

30.08.2016

№ С-70-31-02-2-02-1035

Об определении организации, осуществляющей хранение технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учетно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации (регистрационных книг, реестров, копий правоустанавливающих документов и тому подобного)

В соответствии с главой 47 Гражданского кодекса, частями 2.3, 2.4 статьи 45 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости», пунктами 3.14, 3.77 Положения о Министерстве по управлению имуществом и земельным отношениям Пермского края, утвержденного постановлением Правительства Пермского края от 15 декабря 2006 г. № 88-п, постановлением Правительства Пермского края от 15 июля 2016 г. № 473-п «Об определении уполномоченного исполнительного органа государственной власти Пермского края и о внесении изменения в Положение о Министерстве по управлению имуществом и земельным отношениям Пермского края, утвержденное постановлением Правительства Пермского края от 15 декабря 2006 г. № 88-п»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить в качестве организации, осуществляющей на безвозмездной основе постоянное хранение технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учетно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации (регистрационных книг, реестров, копий правоустанавливающих документов и тому подобного)

(далее – архивная документация) на территории Пермского края, государственное унитарное предприятие «Центр технической инвентаризации Пермского края» (далее – ГУП «ЦТИ»).

2. Управлению имущественных отношений Министерства по управлению имуществом и земельным отношениям Пермского края (далее – Министерство), ГУП «ЦТИ» в срок до 1 октября 2016 г. обеспечить принятие архивной документации от органов и организаций, осуществляющих хранения архивной документации, по акту приема-передачи, составленному по форме согласно приложению к настоящему приказу.

3. Управлению имущественных отношений Министерства в срок до 1 октября 2016 г. передать архивную документацию и заключить договор хранения архивной документации с ГУП «ЦТИ».

4. Руководителю ГУП «ЦТИ» обеспечить транспортировку, хранение и сохранность архивной документации с даты подписания акта приема-передачи, указанного в пункте 2 настоящего приказа.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра по управлению имуществом и земельным отношениям Пермского края М.В. Норову.

Министр



Н.Н. Гончаров

Приложение
к приказу Министерства
по управлению имуществом
и земельным отношениям
Пермского края
от _____ № _____

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности руководителя организации,
передающей архивную документацию)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 __ г.

М.П.

УТВЕРЖДАЮ

Министр по управлению
имуществом и земельным
отношениям Пермского края

(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 __ г.

М.П.

Акт
приема-передачи технических паспортов, оценочной и иной хранившейся
по состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях
по государственному техническому учету и (или) технической
инвентаризации учетно-технической документации об объектах
государственного технического учета и технической инвентаризации
(регистрационных книг, реестров, копий правоустанавливающих
документов и тому подобного)

В соответствии с частями 2.3, 2.4 статьи 45 Федерального закона
от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»

(наименование организации передающей документы)

в лице _____,
действующего(-ей) на основании _____,
с одной стороны, передает, а Министерство по управлению имуществом
и земельным отношениям Пермского края, в лице
_____, действующего(-ей) на
основании доверенности от № СЭД-_____, совместно с государственным
унитарным предприятием «Центр технической инвентаризации Пермского края»,
в лице _____, действующего(-ей) на
основании _____, принимающее нижеуказанную
документацию на хранение, с другой стороны принимают технические паспорта,
оценочную и иную хранившуюся по состоянию на

учетно-техническую документацию об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации (регистрационные книги, реестры, копии правоустанавливающих документов и тому подобное) в количестве, согласно акту инвентаризации архивной документации (составленного по форме, утвержденной приказом Министерства по управлению имуществом и земельным отношениям Пермского края от 10.08.2016 г. № СЭД-31-02-2-02-939), являющегося приложением к настоящему акту.

Передачу произвели:

Должность
Подпись
Расшифровка подписи
М.П. (при наличии)

Прием произвели:

Должность
Подпись
Расшифровка подписи
М.П. (при наличии)

Представитель ГУП «ЦТИ»
Подпись
Расшифровка подписи
М.П. (при наличии)